

**SUPERINTENDENCIA
NACIONAL DE
BIENES ESTATALES**



RESOLUCIÓN N° 0055-2021/SBN-GG

San Isidro, 15 de junio de 2021

VISTO

El Oficio N° 3133-2021-SERVIR-GDSRH de fecha 08 de junio de 2021, del Gerente de Desarrollo del Sistema de Recursos Humanos de la Autoridad Nacional del Servicio Civil; el Informe N° 00417-2021/SBN-OAF-SAPE de fecha 10 de junio de 2021, del Sistema Administrativo de Personal, y;

CONSIDERANDO:

Que, mediante Ley N° 30057, Ley del Servicio Civil, tiene por objeto establecer un régimen único y exclusivo para las personas que prestan servicios en las entidades públicas del Estado, con la finalidad que las entidades públicas alcancen mayores niveles de eficacia y eficiencia, y presten efectivamente servicio de calidad a la ciudadanía a través de un mejor servicio civil;

Que, la Autoridad Nacional del Servicio Civil (SERVIR), con la Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 220-2018-SERVIR/PE de fecha 31 de octubre de 2018, declara iniciado el proceso de implementación del Nuevo Régimen del Servicio Civil en la Superintendencia Nacional de Bienes Estatales – SBN;

Que, a través de la Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 000068-2021-SERVIR-PE, se formaliza la aprobación de la "Directiva N° 001-2021-SERVIR-GDSRH, Lineamientos para el tránsito de una entidad pública al régimen del Servicio Civil", en la cual se señala la ruta para transitar al régimen de la Ley N° 30057, Ley del Servicio Civil, que consta de dos (2) fases, siendo que en la primera de ellas, se realiza el análisis y la propuesta de reorganización de la estructura de los recursos humanos, en un informe de determinación de dotación de personal de la entidad, en atención a las reglas que define SERVIR, en la directiva correspondiente y la normatividad vigente;

Que, mediante la Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 000069-2021-SERVIR-PE, se formaliza la aprobación de la "Directiva N° 002-2021-SERVIR-GDSRH,

Determinación de la Dotación de las Entidades", en la que se establecen y precisan las normas técnicas y procedimientos de observancia obligatoria que las entidades públicas deben seguir, en el marco del proceso de tránsito de entidades públicas al Régimen del Servicio Civil. Asimismo, en el numeral 6.2.3 de la citada Directiva, se indica que la entidad pública, una vez notificada, aprueba la estructura de puestos y posiciones con opinión técnica favorable de SERVIR, mediante resolución del/la titular en un plazo no mayor a los cinco (5) días hábiles, contabilizados desde la fecha de recepción de la opinión técnica por parte de la entidad;

Que, de acuerdo a lo establecido en el literal j) del artículo IV del Título Preliminar del Reglamento General de la Ley N° 30057, Ley del Servicio Civil, aprobado por Decreto Supremo N° 040-2014-PCM, se entiende que, para efectos del Sistema Administrativo de Gestión de Recursos Humanos, el titular de la entidad es la máxima autoridad de una entidad pública;

Que, el artículo 12 del Reglamento de Organización y Funciones de la Superintendencia Nacional de Bienes Estales (SBN), aprobado mediante el Decreto Supremo N° 016-2010- VIVIENDA, se establece que el Gerente General es la más alta autoridad administrativa de la entidad. Asimismo, en el literal l) del artículo 13, se indica, como función de dicha autoridad, "Las otras que le correspondan de acuerdo a la normatividad vigente";

Que, con el Oficio N° 3133-2021-SERVIR-PE de fecha 08 de junio de 2021, la Gerencia de Desarrollo del Sistema de Recursos Humanos de SERVIR notifica, a esta Superintendencia, su opinión técnica favorable respecto a la propuesta de dotación de puestos de la SBN, recomendando, a la entidad, seguir con las acciones administrativas correspondientes para la aprobación de la dotación de los servidores, de acuerdo a lo establecido en el numeral 6.2.3 de la mencionada Directiva;

Que, mediante el Informe N° 00417-2021/SBN-OAF-SAPE de fecha 10 de junio de 2021, el Sistema Administrativo de Personal de la Oficina de Administración y Finanzas informa que se ha concluido con la determinación de la dotación de puestos y posiciones para la SBN, en el marco del tránsito al Nuevo Régimen Laboral de la Ley del Servicio Civil, cumpliendo con las reglas previstas para la determinación de dicha dotación de puestos señalada en la Directiva N° 002-2021-SERVIR-GDSRH, por lo que, contándose con la opinión técnica favorable de SERVIR, recomienda al Titular de la Entidad aprobar el mencionado documento, mediante Resolución;

Que, por las consideraciones expuestas, se aprecia que con el fin de que la entidad cumpla con el proceso de tránsito al Régimen del Servicio Civil, resulta necesario aprobar la dotación de la estructura de puestos y posiciones propuesta por el Sistema Administrativo de Personal, la cual cuenta con la opinión técnica favorable de la Autoridad Nacional del Servicio Civil, conforme al marco normativo vigente;

Con el visado de la Oficina de Asesoría Jurídica y del Sistema Administrativo de Personal, y;

De conformidad a lo previsto en la Ley N° 30057, Ley del Servicio Civil, y su Reglamento General, aprobado mediante Decreto Supremo N° 040-2014-PCM, la Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 000068-2021-SERVIR-PE que formaliza la aprobación de la "Directiva N° 001-2021-SERVIR-GDSRH, Lineamientos para el tránsito de una entidad pública al régimen del Servicio Civil", la Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 000069-2021-SERVIR-PE, se formaliza la aprobación de la "Directiva N° 002-2021-SERVIR-GDSRH, Determinación de la Dotación de las Entidades", el Decreto Supremo N° 016-2010-VIVIENDA, que aprueba el Reglamento de Organización y Funciones de la SBN;

SE RESUELVE:

Artículo 1.- Aprobar la dotación de la estructura de puestos y posiciones de la Superintendencia Nacional de Bienes Estatales (SBN), la misma que Anexa, como parte integrante de la presente Resolución.

Artículo 2.- Notificar, la presente resolución a la Gerencia de Desarrollo del Sistema de Recursos Humanos de SERVIR.

Artículo 3.- Notificar la presente resolución al Sistema Administrativo de Personal, para los fines pertinentes.

Artículo 4.- Disponer la publicación de la presente resolución en el Portal Institucional (www.sbn.gob.pe)

Regístrese y comuníquese.

Visado por:

OAJ

SAPE

Firmado por:

Gerente General

DOTACIÓN DE LA ESTRUCTURA DE PUESTOS Y POSICIONES DE LA SBN																		
N°	Naturaleza del órgano	Órgano	Unidad Orgánica	Grupo	Nivel	Familia	Rol	Puesto Tipo	Función del Puesto	Nombre de puesto 30057	Posicione s pluriánicas	Subnivel	Nivel de Reporte (Solo para carreras)	N° de personas habilita	4.2.1 Principal	4.2.2 Ajustada	Total por posición	4.3 PAGO MENSUAL
1	Alta Dirección	Superintendencia	No Aplica	Funcionario Público	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica	SUPERINTENDENTE NACIONAL DE BIENES ESTATALES	1	No aplica	No aplica	No aplica	0	0	0	0
2	Alta Dirección	Superintendencia	No Aplica	Servidor de Actividades	CO3 Funciones secretariales de	Asistencia y apoyo	Asistencia administrativa y secretarial	Secretaría(o) de alta dirección	Administración interna	SECRETARIO/A	1	CO-1	No aplica	No aplica	22,000	13,200	35,200	2,514
3	Alta Dirección	Superintendencia	No Aplica	Servidor de Actividades	CO3 Funciones de asesoría de	Asesoría	Asesoría	Asesor de Alta Dirección	Asesoramiento especializado	ASESOR/A	2	CO-4	No aplica	No aplica	102,500	97,375	399,750	28,554
4	Alta Dirección	Superintendencia	No Aplica	Servidor de Actividades	CO1 Funciones de apoyo	Asistencia y apoyo	Asistencia administrativa y secretarial	Apoyo Administrativo	Administración interna	APOYO ADMINISTRATIVO	1	CO1-2	No aplica	No aplica	9,500	5,700	15,200	1,086
5	Control Institucional	Control Institucional	No Aplica	Directivo Público	No aplica	Dirección Institucional	Dirección estratégica	Administración interna	Administración interna	JEFE/A DE LA OFICINA DE CONTROL INSTITUCIONAL	1	No aplica	No aplica	No aplica	0	0	0	0
6	Control Institucional	Control Institucional	No Aplica	Servidor Civil de Carrera	CA3 Especialista	Gestión Institucional	Dirección institucional	Coordinador/Especialista de Control Institucional	Apoyo	ESPECIALISTA DE CONTROL INSTITUCIONAL	1	CA-3	Reporta a directivo	No aplica	66,000	42,900	108,900	7,779
7	Defensa Judicial	Procuraduría Pública	No Aplica	Directivo Público	No aplica	Dirección Institucional	Dirección estratégica	Jeefe de Procuraduría Pública	Administración interna	PROCURADOR/A PÚBLICO	1	No aplica	DP de órgano que reporta a	Menos de 10 servidores	123,300	73,980	197,280	14,091
8	Defensa Judicial	Procuraduría Pública	No Aplica	Servidor Civil de Carrera	CA3 Coordinador	Asesoramiento y resolución de	Defensa jurídica del Estado	Coordinador/Especialista de Defensa jurídica del Estado	Apoyo	PROCURADOR/A PÚBLICO ADJUNTO	1	CA-3	Reporta a directivo	De 1 a 7 servidores	66,000	46,860	112,860	8,061
9	Defensa Judicial	Procuraduría Pública	No Aplica	Servidor de Actividades	CO2 Funciones secretariales	Asistencia y apoyo	Asistencia administrativa y secretarial	Secretaría(o)	Administración interna	SECRETARIO/A	1	CO-2	No aplica	No aplica	17,500	10,500	28,000	2,000
10	Defensa Judicial	Procuraduría Pública	No Aplica	Servidor Civil de Carrera	CA3 Especialista	Gestión Institucional	Defensa jurídica del Estado	Coordinador/Especialista de Defensa jurídica del Estado	Apoyo	ESPECIALISTA JURÍDICO	1	CA-3	Reporta a directivo	No aplica	66,000	42,900	108,900	7,779
11	Defensa Judicial	Procuraduría Pública	No Aplica	Servidor Civil de Carrera	CA2 Analista	Asesoramiento y resolución de	Defensa jurídica del Estado	Analista de Defensa jurídica del Estado	Apoyo	ANALISTA JURÍDICO	4	CA-3	Reporta a directivo	No aplica	52,000	33,800	343,200	24,514
12	Defensa Judicial	Procuraduría Pública	No Aplica	Servidor Civil de Carrera	CA1 Asistente	Asesoramiento y resolución de	Defensa jurídica del Estado	Asistente de Defensa jurídica del Estado	Apoyo	ASISTENTE JURÍDICO	1	CA1-3	Reporta a directivo	No aplica	16,000	10,400	26,400	1,886
13	Alta Dirección	Órgano de Revisión de la Propiedad Estatal	No Aplica	Funcionario Público	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica	VOCAL	3	No aplica	No aplica	No aplica	0	0	0	0
14	Alta Dirección	Órgano de Revisión de la Propiedad Estatal	No Aplica	Servidor Civil de Carrera	CA2 Analista	Asesoramiento y resolución de	Resolución de controversias	Analista de Resolución de controversias	Sustantivo	ANALISTA DE RESOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS	2	CA-2	Reporta a directivo	No aplica	24,000	19,200	86,400	6,171
15	Alta Dirección	Gerencia General	No Aplica	Directivo Público	No aplica	Dirección Institucional	Dirección pública General/Asesoría General	Secretario General/Asesoría General	Sustantivo	GERENTE (A) GENERAL	1	No aplica	DP de alta dirección o más de 20 servidores	Más de 20 servidores	137,000	137,000	274,000	19,571
16	Alta Dirección	Gerencia General	No Aplica	Servidor de Actividades	CO3 Funciones secretariales de apoyo	Asistencia y apoyo	Asistencia administrativa y secretarial	Secretaría(o) de alta dirección	Administración interna	SECRETARIO/A	1	CO-1	No aplica	No aplica	22,000	13,200	35,200	2,514
17	Alta Dirección	Gerencia General	No Aplica	Servidor Civil de Carrera	CA3 Especialista	Gestión Institucional	Comunicaciones	Coordinador/Especialista de Comunicaciones	Apoyo	ESPECIALISTA DE PRENSA E IMAGEN	1	CA-3	Reporta a directivo	No aplica	66,000	42,900	108,900	7,779
18	Alta Dirección	Gerencia General	No Aplica	Servidor Civil de Carrera	CA2 Analista	Gestión Institucional	Comunicaciones	Analista de Comunicaciones	Apoyo	ANALISTA AUDIOVISUAL	1	CA-3	Reporta a directivo	No aplica	52,000	33,800	85,800	6,129
19	Alta Dirección	Gerencia General	No Aplica	Servidor Civil de Carrera	CA2 Analista	Gestión Institucional	Comunicaciones	Analista de Comunicaciones	Apoyo	ANALISTA DE COMUNICACIÓN DIGITAL	1	CA-2	Reporta a directivo	No aplica	38,000	24,700	62,700	4,479
20	Alta Dirección	Gerencia General	No Aplica	Servidor de Actividades	CO2 Funciones de asesoría de	Asesoría	Asesoría	Asesor de Alta Dirección	Asesoramiento especializado	ASESOR/A	2	CO-3	No aplica	No aplica	77,000	73,150	300,300	21,450
21	Alta Dirección	Gerencia General	No Aplica	Servidor Civil de Carrera	CA3 Coordinador	Prestación y entrega de bienes y servicios	Gobierno	Coordinador/Especialista de Bienes y Servicios	Sustantivo	COORDINADOR/A DE LA UNIDAD DE TRÁMITE DOCUMENTARIO	1	CA-3	Reporta a directivo	De 8 a 21 servidores	66,000	58,080	124,080	8,863
22	Alta Dirección	Gerencia General	No Aplica	Servidor de Actividades	CO1 Funciones de apoyo	Asistencia y apoyo	Asistencia administrativa y secretarial	Apoyo Administrativo	Administración interna	APOYO ADMINISTRATIVO	1	CO1-2	No aplica	No aplica	9,500	5,700	15,200	1,086
23	Alta Dirección	Gerencia General	No Aplica	Servidor Civil de Carrera	CA2 Analista	Prestación y entrega de bienes y servicios	Gobierno	Analista de Gobierno - Prestación	Sustantivo	ANALISTA DE ATENCIÓN AL CIUDADANO	2	CA-2	Reporta a directivo	No aplica	24,000	19,200	86,400	6,171
24	Alta Dirección	Gerencia General	No Aplica	Servidor de Actividades	CO1 Operador de gestión	Operadores de prestación y entrega de bienes y servicios	Operadores de servicios para la gestión	Operador de archivo	Administración interna	OPERADORA/ DE ARCHIVO	2	CO1-3	No aplica	No aplica	18,000	10,800	57,600	4,114
25	Alta Dirección	Gerencia General	No Aplica	Servidor de Actividades	CO1 Operador de gestión	Operadores de prestación y entrega de bienes y servicios	Operadores de prestación y entrega de bienes y servicios	Operador de prestación de servicios del rol de	Sustantivo	OPERADORA/ DE RECEPCIÓN	2	CO1-4	No aplica	No aplica	13,000	9,100	44,200	3,157
26	Alta Dirección	Gerencia General	No Aplica	Servidor de Actividades	CO1 Operador de gestión	Operadores de prestación y entrega de bienes y servicios	Operadores de prestación y entrega de bienes y servicios	Operador o notificador	Administración interna	OPERADORA/ DE NOTIFICACIONES	2	CO1-4	No aplica	No aplica	12,500	5,500	40,000	2,857
27	Alta Dirección	Gerencia General	No Aplica	Servidor de Actividades	CO1 Operador de gestión	Operadores de prestación y entrega de bienes y servicios	Operadores de prestación y entrega de bienes y servicios	Operador de prestación de servicios del rol de	Sustantivo	OPERADORA/ DE ATENCIÓN AL CIUDADANO	3	CO1-4	No aplica	No aplica	13,000	9,100	66,300	4,736
28	Alta Dirección	Gerencia General	No Aplica	Servidor de Actividades	CO1 Operador de gestión	Operadores de prestación y entrega de bienes y servicios	Operadores de prestación y entrega de bienes y servicios	Operador de prestación de servicios del rol de	Sustantivo	OPERADORA/ DE ATENCIÓN AL CIUDADANO	3	CO1-4	No aplica	No aplica	13,000	9,100	66,300	4,736
29	Asesoramiento	Oficina de Asesoría Jurídica	No Aplica	Directivo Público	No aplica	Dirección Institucional	Dirección estratégica	Jeefe de Oficina General de Asesoría Jurídica	Administración interna	JEFE/A DE LA OFICINA DE ASESORÍA JURÍDICA	1	No aplica	DP de órgano que reporta a	Menos de 10 servidores	112,500	67,500	180,000	12,857
30	Asesoramiento	Oficina de Asesoría Jurídica	No Aplica	Servidor de Actividades	CO2 Funciones secretariales	Asistencia y apoyo	Asistencia administrativa y secretarial	Secretaría(o)	Administración interna	SECRETARIO/A	1	CO-2	No aplica	No aplica	17,500	10,500	28,000	2,000
31	Asesoramiento	Oficina de Asesoría Jurídica	No Aplica	Servidor Civil de Carrera	CA3 Especialista	Asesoramiento y resolución de	Asesoría jurídica	Coordinador/Especialista de Asesoría jurídica	Asesoría	ESPECIALISTA DE ASESORÍA JURÍDICA	1	CA-3	Reporta a directivo	No aplica	66,000	46,200	112,200	8,014
32	Asesoramiento	Oficina de Asesoría Jurídica	No Aplica	Servidor Civil de Carrera	CA2 Analista	Asesoramiento y resolución de	Asesoría jurídica	Analista de Asesoría jurídica	Asesoría	ANALISTA DE ASESORÍA JURÍDICA	2	CA-3	Reporta a directivo	No aplica	52,000	36,400	176,800	12,629
33	Asesoramiento	Oficina de Asesoría Jurídica	No Aplica	Servidor Civil de Carrera	CA1 Asistente	Asesoramiento y resolución de	Asesoría jurídica	Asistente de Asesoría jurídica	Asesoría	ASISTENTE DE ASESORÍA JURÍDICA	1	CA-3	Reporta a directivo	No aplica	16,000	11,200	27,200	1,943
34	Asesoramiento	Oficina de Planeamiento y Presupuesto	No Aplica	Directivo Público	No aplica	Dirección Institucional	Dirección estratégica	Jeefe de Oficina General de Planeamiento y Presupuesto	Administración interna	JEFE/A DE LA OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO	1	No aplica	DP de órgano que reporta a	Menos de 10 servidores	112,500	67,500	180,000	12,857
35	Asesoramiento	Oficina de Planeamiento y Presupuesto	No Aplica	Servidor de Actividades	CO1 Funciones de apoyo	Asistencia y apoyo	Asistencia administrativa y secretarial	Apoyo Administrativo	Administración interna	APOYO ADMINISTRATIVO	1	CO1-2	No aplica	No aplica	9,500	5,700	15,200	1,086
36	Asesoramiento	Oficina de Planeamiento y Presupuesto	No Aplica	Servidor Civil de Carrera	CA3 Especialista	Planeamiento y gestión del gasto	Presupuesto público	Coordinador/Especialista de Presupuesto público	Asesoría	ESPECIALISTA DE PRESUPUESTO PÚBLICO	1	CA-3	Reporta a directivo	No aplica	66,000	46,200	112,200	8,014
37	Asesoramiento	Oficina de Planeamiento y Presupuesto	No Aplica	Servidor Civil de Carrera	CA2 Analista	Planeamiento y gestión del gasto	Presupuesto público	Analista de Presupuesto público	Asesoría	ANALISTA DE PRESUPUESTO PÚBLICO	1	CA-3	Reporta a directivo	No aplica	52,000	36,400	88,400	6,314
38	Asesoramiento	Oficina de Planeamiento y Presupuesto	No Aplica	Servidor Civil de Carrera	CA3 Especialista	Planeamiento y gestión del gasto	Planeamiento estratégico	Coordinador/Especialista de Planeamiento estratégico	Asesoría	ESPECIALISTA EN PLANEAMIENTO ESTRATÉGICO	1	CA-3	Reporta a directivo	No aplica	66,000	46,200	112,200	8,014
39	Asesoramiento	Oficina de Planeamiento y Presupuesto	No Aplica	Servidor Civil de Carrera	CA2 Analista	Planeamiento y gestión del gasto	Planeamiento estratégico	Analista de Planeamiento estratégico	Asesoría	ANALISTA DE PLANEAMIENTO ESTRATÉGICO	1	CA-3	Reporta a directivo	No aplica	52,000	36,400	88,400	6,314
40	Asesoramiento	Oficina de Planeamiento y Presupuesto	No Aplica	Servidor Civil de Carrera	CA3 Especialista	Gestión Institucional	Modernización de la gestión pública	Coordinador/Especialista de Modernización de la gestión pública	Asesoría	ESPECIALISTA DE MODERNIZACIÓN DE LA GESTIÓN PÚBLICA	1	CA-3	Reporta a directivo	No aplica	66,000	46,200	112,200	8,014
41	Asesoramiento	Oficina de Planeamiento y Presupuesto	No Aplica	Servidor Civil de Carrera	CA2 Analista	Gestión Institucional	Administración	Analista de Administración	Apoyo	ANALISTA DE MODERNIZACIÓN DE LA GESTIÓN PÚBLICA	1	CA-3	Reporta a directivo	No aplica	52,000	33,800	85,800	6,129
42	Asesoramiento	Oficina de Planeamiento y Presupuesto	No Aplica	Servidor Civil de Carrera	CA1 Asistente	Gestión Institucional	Modernización de la gestión pública	Asistente de Modernización de la gestión pública	Asesoría	ASISTENTE DE MODERNIZACIÓN DE LA GESTIÓN PÚBLICA	1	CA-3	Reporta a directivo	No aplica	16,000	11,200	27,200	1,943
43	Asesoramiento	Oficina de Planeamiento y Presupuesto	No Aplica	Servidor Civil de Carrera	CA3 Especialista	Planeamiento y gestión del gasto	Inversión pública	Coordinador/Especialista de Inversión pública	Apoyo	ESPECIALISTA DE INVERSIÓN PÚBLICA	1	CA-3	Reporta a directivo	No aplica	66,000	42,900	108,900	7,779
44	Apoyo	Oficina de Administración y Finanzas	No Aplica	Directivo Público	No aplica	Dirección Institucional	Dirección estratégica	Jeefe de Oficina General de Administración	Administración interna	JEFE/A DE LA OFICINA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	1	No aplica	DP de órgano que reporta a	Más de 20 servidores	112,500	95,625	208,125	14,866
45	Apoyo	Oficina de Administración y Finanzas	No Aplica	Servidor de Actividades	CO2 Funciones secretariales	Asistencia y apoyo	Asistencia administrativa y secretarial	Secretaría(o)	Administración interna	SECRETARIO/A	1	CO-2	No aplica	No aplica	17,500	10,500	28,000	2,000
46	Apoyo	Oficina de Administración y Finanzas	No Aplica	Servidor Civil de Carrera	CA2 Analista	Gestión Institucional	Administración	Analista de Administración	Apoyo	ANALISTA ADMINISTRATIVO	1	CA-3	Reporta a directivo	No aplica	52,000	33,800	85,800	6,129
47	Apoyo	Oficina de Administración y Finanzas	No Aplica	Servidor Civil de Carrera	CA3 Coordinador	Planeamiento y gestión del gasto	Contrataciones	Coordinador/Especialista de Contrataciones	Apoyo	COORDINADOR/A DEL SISTEMA ADMINISTRATIVO DE ABASTECIMIENTO	1	CA-3	Reporta a directivo	De 8 a 21 servidores	66,000	48,180	114,180	8,156
48	Apoyo	Oficina de Administración y Finanzas	No Aplica	Servidor de Actividades	CO1 Funciones de apoyo	Asistencia y apoyo	Asistencia administrativa y secretarial	Apoyo Administrativo	Administración interna	APOYO ADMINISTRATIVO	1	CO1-2	No aplica	No aplica	9,500	5,700	15,200	1,086
49	Apoyo	Oficina de Administración y Finanzas	No Aplica	Servidor Civil de Carrera	CA3 Especialista	Planeamiento y gestión del gasto	Contrataciones	Coordinador/Especialista de Contrataciones	Apoyo	ESPECIALISTA EN PROGRAMACIÓN DE CONTRATACIONES	1	CA-3	Reporta a directivo	No aplica	66,000	42,900	108,900	7,779
50	Apoyo	Oficina de Administración y Finanzas	No Aplica	Servidor Civil de Carrera	CA2 Analista	Planeamiento y gestión del gasto	Contrataciones	Analista de Contrataciones	Apoyo	ANALISTA DE CONTRATACIONES	1	CA-2	Reporta a directivo	No aplica	38,000	24,700	62,700	4,479
51	Apoyo	Oficina de Administración y Finanzas	No Aplica	Servidor Civil de Carrera	CA2 Analista	Planeamiento y gestión del gasto	Contrataciones	Analista de Contrataciones	Apoyo	ANALISTA DE PROGRAMACIONES DE CONTRATACIONES	1	CA-3	Reporta a directivo	No aplica	52,000	33,800	85,800	6,129
52	Apoyo	Oficina de Administración y Finanzas	No Aplica	Servidor Civil de Carrera	CA3 Especialista	Planeamiento y gestión del gasto	Contrataciones	Coordinador/Especialista de Contrataciones	Apoyo	ESPECIALISTA EN CONTRATACIONES	1	CA-3	Reporta a directivo	No aplica	66,000	42,900	108,900	7,779
53	Apoyo	Oficina de Administración y Finanzas	No Aplica	Servidor Civil de Carrera	CA2 Analista	Planeamiento y gestión del gasto	Contrataciones	Analista de Contrataciones	Apoyo	ANALISTA DE PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN	1	CA-2	Reporta a directivo	No aplica	38,000	24,700	62,700	4,479
54	Apoyo	Oficina de Administración y Finanzas	No Aplica	Servidor Civil de Carrera	CA2 Analista	Planeamiento y gestión del gasto	Contrataciones	Analista de Contrataciones	Apoyo	ANALISTA DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL	1	CA-2	Reporta a directivo	No aplica	38,000	24,700	62,700	4,479
55	Apoyo	Oficina de Administración y Finanzas	No Aplica	Servidor Civil de Carrera	CA2 Analista	Gestión Institucional	Almacén, distribución y control patrimonial	Analista de Almacén y distribución	Apoyo	ANALISTA DE ALMACÉN	1	CA-2	Reporta a directivo	No aplica	38,000	24,700	62,700	4,479
56	Apoyo	Oficina de Administración y Finanzas	No Aplica	Servidor de Actividades	CO1 Operador de gestión	Operadores de prestación y entrega de bienes y servicios	Operadores de prestación y entrega de bienes y servicios	Operador de almacén	Administración interna	OPERADORA/ DE ALMACÉN	1	CO1-4	No aplica	No aplica	20,500	12,300	32,800	2,343
57	Apoyo	Oficina de Administración y Finanzas	No Aplica	Servidor de Actividades	CO1 Operador de gestión	Operadores de prestación y entrega de bienes y servicios	Operadores de prestación y entrega de bienes y servicios	Operador de mantenimiento y soporte	Administración interna	OPERADORA/ DE CONTROL PATRIMONIAL	1	CO1-4	No aplica	No aplica	28,000	16,800	44,800	3,200
58	Apoyo	Oficina de Administración y Finanzas	No Aplica	Servidor Civil de Carrera	CA2 Analista	Gestión Institucional	Administración	Analista de Administración	Apoyo	ANALISTA DE SERVICIOS GENERALES	1	CA-2	Reporta a directivo	No aplica	24,000	15,600	39,600	2,829
59	Apoyo	Oficina de Administración y Finanzas	No Aplica	Servidor de Actividades	CO1 Operador de gestión	Operadores de prestación y entrega de bienes y servicios	Operadores de servicios para la gestión	Operador de servicios generales	Administración interna	OPERADORA/ A DE SERVICIOS GENERALES	1	CO1-4	No aplica	No aplica	20,500	12,300	32,800	2,343
60	Apoyo	Oficina de Administración y Finanzas	No Aplica	Servidor de Actividades	CO2 Supervisor de operadores	Operadores de prestación y entrega de bienes y servicios	Operadores de prestación y entrega de bienes y servicios	Operador de servicios generales	Administración interna	SUPERVISOR/A DE MANTENIMIENTO	1	CO-2	No aplica	No aplica	22,000	13,860	35,860	

N°	Naturaleza del órgano	Órgano	Unidad Orgánica	Grupo	Nivel	Familia	Rol	Puesto Tipo	Función del Puesto	Nombre de puesto 2005	Posición y clasificación	Subnivel	Nivel de Reporte (Solo para carrera)	N° de personas básicas	4.2.1 Principal	4.2.2 Ajustada	Total por posición	4.3 PAGO MENSUAL
65	Apoyo	Oficina de Administración y Finanzas	No Aplica	Servidor Civil de Carrera	CA2 Especialista	Gestión institucional	Gestión de recursos humanos	Coordinador/Especialista de Gestión de recursos humanos	Apoyo	ESPECIALISTA DE PROCESO ADMINISTRATIVO DISCIPLINARIO	1	CA2-3	Reporta a directivo	No aplica	66,000	42,900	108,900	7,779
66	Apoyo	Oficina de Administración y Finanzas	No Aplica	Servidor Civil de Carrera	CA2 Analista	Gestión institucional	Gestión de recursos humanos	Analista de Gestión de recursos humanos	Apoyo	ANALISTA DE ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL	1	CA2-3	Reporta a directivo	No aplica	52,000	33,800	85,800	6,129
67	Apoyo	Oficina de Administración y Finanzas	No Aplica	Servidor Civil de Carrera	CA3 Especialista	Gestión institucional	Gestión de recursos humanos	Coordinador/Especialista de Gestión de recursos humanos	Apoyo	ESPECIALISTA DE GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS	1	CA3-3	Reporta a directivo	No aplica	66,000	42,900	108,900	7,779
68	Apoyo	Oficina de Administración y Finanzas	No Aplica	Servidor Civil de Carrera	CA2 Analista	Gestión institucional	Gestión de recursos humanos	Analista de Gestión de recursos humanos	Apoyo	ANALISTA DE COMPENSACIONES	1	CA2-3	Reporta a directivo	No aplica	52,000	33,800	85,800	6,129
69	Apoyo	Oficina de Administración y Finanzas	No Aplica	Servidor Civil de Carrera	CA2 Analista	Gestión institucional	Gestión de recursos humanos	Analista de Gestión de recursos humanos	Apoyo	ANALISTA DE INCORPORACIÓN DEL TALENTO HUMANO	1	CA2-3	Reporta a directivo	No aplica	52,000	33,800	85,800	6,129
70	Apoyo	Oficina de Administración y Finanzas	No Aplica	Servidor Civil de Carrera	CA2 Analista	Gestión institucional	Gestión de recursos humanos	Analista de Gestión de recursos humanos	Apoyo	ANALISTA DE GESTIÓN DE CAPACITACIÓN, DESARROLLO Y RENDIMIENTO	1	CA2-3	Reporta a directivo	No aplica	52,000	33,800	85,800	6,129
71	Apoyo	Oficina de Administración y Finanzas	No Aplica	Servidor Civil de Carrera	CA2 Analista	Gestión institucional	Gestión de recursos humanos	Analista de Gestión de recursos humanos	Apoyo	ANALISTA DE BIENESTAR SOCIAL	1	CA2-3	Reporta a directivo	No aplica	52,000	33,800	85,800	6,129
72	Apoyo	Oficina de Administración y Finanzas	No Aplica	Operador/a de Actividades de Servidor Civil de Carrera	CO1 Operador/a	Operadores de prestación de servicios	Operadores de servicios para la gestión	Operador de servicios para la gestión	Administración interna	OPERADOR/A DE SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL	1	CO1-4	Reporta a directivo	No aplica	20,500	12,300	32,800	2,343
73	Apoyo	Oficina de Administración y Finanzas	No Aplica	Operador/a de Actividades de Servidor Civil de Carrera	CA3 Coordinador	Planamiento y gestión del estado	Contabilidad	Coordinador/Especialista de Contabilidad	Apoyo	COORDINADOR/A DE CONTABILIDAD	1	CA3-3	Reporta a directivo	De 1 a 7 servidores	66,000	46,860	112,860	8,061
74	Apoyo	Oficina de Administración y Finanzas	No Aplica	Operador/a de Actividades de Servidor Civil de Carrera	CA3 Especialista	Planamiento y gestión del estado	Contabilidad	Coordinador/Especialista de Contabilidad	Apoyo	ESPECIALISTA DE CONTABILIDAD	1	CA3-3	Reporta a directivo	No aplica	66,000	42,900	108,900	7,779
75	Apoyo	Oficina de Administración y Finanzas	No Aplica	Operador/a de Actividades de Servidor Civil de Carrera	CA2 Analista	Planamiento y gestión del estado	Contabilidad	Analista de Contabilidad	Apoyo	ANALISTA DE CONTABILIDAD	1	CA2-2	Reporta a directivo	No aplica	38,000	24,700	62,700	4,479
76	Apoyo	Oficina de Administración y Finanzas	No Aplica	Operador/a de Actividades de Servidor Civil de Carrera	CA3 Coordinador	Planamiento y gestión del estado	Tesorería y endowment público	Coordinador/Especialista de Tesorería	Apoyo	COORDINADOR/A DE TESORERÍA	1	CA3-3	Reporta a directivo	De 1 a 7 servidores	66,000	46,860	112,860	8,061
77	Apoyo	Oficina de Administración y Finanzas	No Aplica	Operador/a de Actividades de Servidor Civil de Carrera	CO1 Operador/a	Operadores de prestación de servicios	Operadores de servicios para la gestión	Operador de archivo	Administración interna	OPERADOR/A DE ARCHIVO	1	CO1-4	Reporta a directivo	No aplica	20,500	12,300	32,800	2,343
78	Apoyo	Oficina de Administración y Finanzas	No Aplica	Operador/a de Actividades de Servidor Civil de Carrera	CA2 Analista	Planamiento y gestión del estado	Tesorería y endowment público	Analista de Tesorería	Apoyo	ANALISTA FISCALIZADOR CONTABLE	1	CA2-3	Reporta a directivo	No aplica	52,000	33,800	85,800	6,129
79	Apoyo	Oficina de Administración y Finanzas	No Aplica	Operador/a de Actividades de Servidor Civil de Carrera	CA1 Asistente	Planamiento y gestión del estado	Tesorería y endowment público	Asistente de Tesorería	Apoyo	ASISTENTE FISCALIZADOR CONTABLE	1	CA1-2	Reporta a directivo	No aplica	15,200	9,880	25,080	1,791
80	Apoyo	Oficina de Administración y Finanzas	No Aplica	Operador/a de Actividades de Servidor Civil de Carrera	CA2 Analista	Planamiento y gestión del estado	Tesorería y endowment público	Analista de Tesorería	Apoyo	ANALISTA DE TESORERÍA	1	CA2-2	Reporta a directivo	No aplica	38,000	24,700	62,700	4,479
81	Apoyo	Oficina de Administración y Finanzas	No Aplica	Operador/a de Actividades de Servidor Civil de Carrera	CA1 Asistente	Planamiento y gestión del estado	Tesorería y endowment público	Asistente de Tesorería	Apoyo	ASISTENTE DE TESORERÍA	1	CA1-3	Reporta a directivo	No aplica	16,000	10,400	26,400	1,886
82	Apoyo	Oficina de Administración y Finanzas	No Aplica	Operador/a de Actividades de Servidor Civil de Carrera	CA2 Analista	Planamiento y gestión del estado	Tesorería y endowment público	Analista de Tesorería	Apoyo	ANALISTA DE CONCILIACIÓN	1	CA2-2	Reporta a directivo	No aplica	38,000	24,700	62,700	4,479
83	Apoyo	Oficina de Administración y Finanzas	No Aplica	Operador/a de Actividades de Servidor Civil de Carrera	CA3 Coordinador	Gestión institucional	TIC's Tecnologías de la información y TIC's Tecnologías de la información y	Coordinador/Especialista de TIC's Tecnologías de la información y	Apoyo	COORDINADOR/A DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES	1	CA3-3	Reporta a directivo	De 8 a 21 servidores	66,000	48,180	114,180	8,156
84	Apoyo	Oficina de Administración y Finanzas	No Aplica	Operador/a de Actividades de Servidor Civil de Carrera	CA3 Especialista	Gestión institucional	TIC's Tecnologías de la información y TIC's Tecnologías de la información y	Coordinador/Especialista de TIC's Tecnologías de la información y	Apoyo	ESPECIALISTA EN INFRAESTRUCTURA, REDES Y COMUNICACIONES	1	CA3-2	Reporta a directivo	No aplica	62,700	40,755	103,455	7,390
85	Apoyo	Oficina de Administración y Finanzas	No Aplica	Operador/a de Actividades de Servidor Civil de Carrera	CA2 Analista	Gestión institucional	TIC's Tecnologías de la información y TIC's Tecnologías de la información y	Analista de TIC's Tecnologías de la información y	Apoyo	ANALISTA DE INFRAESTRUCTURA DE REDES Y COMUNICACIONES	2	CA2-2	Reporta a directivo	No aplica	38,000	24,700	62,700	4,479
86	Apoyo	Oficina de Administración y Finanzas	No Aplica	Operador/a de Actividades de Servidor Civil de Carrera	CA2 Analista	Gestión institucional	TIC's Tecnologías de la información y TIC's Tecnologías de la información y	Analista de TIC's Tecnologías de la información y	Apoyo	ANALISTA DE SISTEMAS DE LA INFORMACIÓN	1	CA2-3	Reporta a directivo	No aplica	52,000	33,800	85,800	6,129
87	Apoyo	Oficina de Administración y Finanzas	No Aplica	Operador/a de Actividades de Servidor Civil de Carrera	CA2 Analista	Gestión institucional	TIC's Tecnologías de la información y TIC's Tecnologías de la información y	Analista de TIC's Tecnologías de la información y	Apoyo	ANALISTA DE INFRAESTRUCTURA DE LA INFORMACIÓN	2	CA2-2	Reporta a directivo	No aplica	38,000	24,700	62,700	4,479
88	Apoyo	Oficina de Administración y Finanzas	No Aplica	Operador/a de Actividades de Servidor Civil de Carrera	CA2 Analista	Gestión institucional	TIC's Tecnologías de la información y TIC's Tecnologías de la información y	Analista de TIC's Tecnologías de la información y	Apoyo	ANALISTA DE PROGRAMACIÓN DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN	2	CA2-3	Reporta a directivo	No aplica	52,000	33,800	85,800	6,129
89	Apoyo	Oficina de Administración y Finanzas	No Aplica	Operador/a de Actividades de Servidor Civil de Carrera	CA1 Asistente	Gestión institucional	TIC's Tecnologías de la información y TIC's Tecnologías de la información y	Asistente de TIC's Tecnologías de la información y	Apoyo	ASISTENTE DE PROGRAMACIÓN DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN	1	CA1-3	Reporta a directivo	No aplica	16,000	10,400	26,400	1,886
90	Apoyo	Oficina de Administración y Finanzas	No Aplica	Operador/a de Actividades de Servidor Civil de Carrera	CA2 Analista	Gestión institucional	TIC's Tecnologías de la información y TIC's Tecnologías de la información y	Analista de TIC's Tecnologías de la información y	Apoyo	ANALISTA DE BASES DE DATOS	1	CA2-3	Reporta a directivo	No aplica	52,000	33,800	85,800	6,129
91	Línea	Dirección de Normas y Registro	No Aplica	Directivo Público	No aplica	Dirección institucional	Dirección estratégica	Director General de Normas y Registro	Sustantivo	DIRECTOR/A DE NORMAS Y REGISTROS	1	No aplica	Más de 20 servidores	123,300	123,300	246,600	17,614	
92	Línea	Dirección de Normas y Registro	No Aplica	Servidor de Actividades de Servidor Civil de Carrera	CO2 Funciones secretarías	Asistencia y apoyo	Asistencia administrativa y secretarial	Asistente administrativo (secretarial)	Administración interna	SECRETARIO/A	1	CO2-2	Reporta a directivo	No aplica	17,500	10,500	28,000	2,000
93	Línea	Dirección de Normas y Registro	No Aplica	Servidor de Actividades de Servidor Civil de Carrera	CA3 Especialista	Formulación, implementación y	Administración de bienes del Estado y del	Coordinador/Especialista de Administración de bienes del Estado y del	Sustantivo	ESPECIALISTA EN BIENES ESTATALES	2	CA3-3	Reporta a directivo	No aplica	66,000	52,800	237,600	16,971
94	Línea	Dirección de Normas y Registro	No Aplica	Servidor de Actividades de Servidor Civil de Carrera	CA2 Analista	Formulación, implementación y	Administración de bienes del Estado y del	Analista de Administración de bienes del Estado y del	Sustantivo	ANALISTA EN BIENES ESTATALES	3	CA2-2	Reporta a directivo	No aplica	38,000	30,400	205,200	14,653
95	Línea	Dirección de Normas y Registro	Subdirección de Normas y Capacitación	Servidor de Actividades de Servidor Civil de Carrera	CA4 Ejecutivo	Formulación, implementación y	Administración de bienes del Estado y del	Ejecutivo de Administración de bienes del Estado y del	Sustantivo	EJECUTIVO/A DE NORMAS Y CAPACITACIÓN	1	CA4-3	Reporta a directivo	De 8 a 21 servidores	80,000	70,400	150,400	10,743
96	Línea	Dirección de Normas y Registro	Subdirección de Normas y Capacitación	Servidor de Actividades de Servidor Civil de Carrera	CO1 Funciones de apoyo	Asistencia y apoyo	Asistencia administrativa y secretarial	Asistente administrativo (secretarial)	Administración interna	APOYO ADMINISTRATIVO	1	CO1-2	Reporta a directivo	No aplica	9,500	5,700	15,200	1,086
97	Línea	Dirección de Normas y Registro	Subdirección de Normas y Capacitación	Servidor de Actividades de Servidor Civil de Carrera	CA3 Especialista	Formulación, implementación y	Administración de bienes del Estado y del	Coordinador/Especialista de Administración de bienes del Estado y del	Sustantivo	ESPECIALISTA DE ELABORACIÓN NORMATIVA	1	CA3-3	Reporta a directivo	No aplica	66,000	52,800	118,800	8,486
98	Línea	Dirección de Normas y Registro	Subdirección de Normas y Capacitación	Servidor de Actividades de Servidor Civil de Carrera	CA2 Analista	Formulación, implementación y	Administración de bienes del Estado y del	Analista de Administración de bienes del Estado y del	Sustantivo	ANALISTA DE ELABORACIÓN NORMATIVA	3	CA2-3	Reporta a directivo	No aplica	52,000	41,600	280,800	20,557
99	Línea	Dirección de Normas y Registro	Subdirección de Normas y Capacitación	Servidor de Actividades de Servidor Civil de Carrera	CA2 Analista	Formulación, implementación y	Administración de bienes del Estado y del	Analista de Administración de bienes del Estado y del	Sustantivo	ANALISTA PARA LA GESTIÓN DE CAPACITACIÓN DEL SNBR	4	CA2-3	Reporta a directivo	No aplica	52,000	41,600	374,400	26,743
100	Línea	Dirección de Normas y Registro	Subdirección de Normas y Capacitación	Servidor de Actividades de Servidor Civil de Carrera	CA1 Asistente	Prestación y entrega de bienes y servicios	Administración de bienes del Estado y del	Asistente de Administración de bienes del Estado y del	Sustantivo	ASISTENTE PARA GESTIÓN DE CAPACITACIÓN DE PERSONAL	2	CA1-3	Reporta a directivo	No aplica	16,000	12,800	57,600	4,114
101	Línea	Dirección de Normas y Registro	Subdirección de Normas y Capacitación	Servidor de Actividades de Servidor Civil de Carrera	CA3 Especialista	Formulación, implementación y	Administración de bienes del Estado y del	Coordinador/Especialista de Administración de bienes del Estado y del	Sustantivo	ESPECIALISTA DE INFORMACIÓN DE PREDIOS ESTATALES	1	CA3-2	Reporta a directivo	No aplica	62,700	50,160	112,860	8,061
102	Línea	Dirección de Normas y Registro	Subdirección de Registro y Catastro	Servidor de Actividades de Servidor Civil de Carrera	CA4 Ejecutivo	Prestación y entrega de bienes y servicios	Administración de bienes del Estado y del	Ejecutivo de Administración de bienes del Estado y del	Sustantivo	EJECUTIVO/A DE REGISTRO Y CATASTRO	1	CA4-3	Reporta a directivo	Más de 21 servidores	80,000	72,000	152,000	10,857
103	Línea	Dirección de Normas y Registro	Subdirección de Registro y Catastro	Servidor de Actividades de Servidor Civil de Carrera	CO1 Funciones de apoyo	Asistencia y apoyo	Asistencia administrativa y secretarial	Asistente administrativo (secretarial)	Administración interna	APOYO ADMINISTRATIVO	1	CO1-2	Reporta a directivo	No aplica	9,500	5,700	15,200	1,086
104	Línea	Dirección de Normas y Registro	Subdirección de Registro y Catastro	Servidor de Actividades de Servidor Civil de Carrera	CA3 Especialista	Prestación y entrega de bienes y servicios	Administración de bienes del Estado y del	Coordinador/Especialista de Administración de bienes del Estado y del	Sustantivo	ESPECIALISTA EN GESTIÓN DE REGISTRO Y CATASTRO	1	CA3-2	Reporta a directivo	No aplica	62,700	50,160	112,860	8,061
105	Línea	Dirección de Normas y Registro	Subdirección de Registro y Catastro	Servidor de Actividades de Servidor Civil de Carrera	CA2 Analista	Prestación y entrega de bienes y servicios	Administración de bienes del Estado y del	Analista de Administración de bienes del Estado y del	Sustantivo	ANALISTA DE INFORMACIÓN DE PREDIOS ESTATALES	3	CA2-3	Reporta a directivo	No aplica	52,000	41,600	280,800	20,557
106	Línea	Dirección de Normas y Registro	Subdirección de Registro y Catastro	Servidor de Actividades de Servidor Civil de Carrera	CA1 Asistente	Prestación y entrega de bienes y servicios	Administración de bienes del Estado y del	Asistente de Administración de bienes del Estado y del	Sustantivo	ASISTENTE DE INFORMACIÓN DE PREDIOS ESTATALES	1	CA1-3	Reporta a directivo	No aplica	16,000	12,800	28,800	2,057
107	Línea	Dirección de Normas y Registro	Subdirección de Registro y Catastro	Servidor de Actividades de Servidor Civil de Carrera	CA3 Especialista	Prestación y entrega de bienes y servicios	Recursos naturales, medioambiente y	Coordinador/Especialista de Recursos naturales, medioambiente y	Sustantivo	ESPECIALISTA DE GENERACIÓN Y PROCESAMIENTO DE LA INFORMACIÓN	1	CA3-2	Reporta a directivo	No aplica	62,700	50,160	112,860	8,061
108	Línea	Dirección de Normas y Registro	Subdirección de Registro y Catastro	Servidor de Actividades de Servidor Civil de Carrera	CA2 Analista	Prestación y entrega de bienes y servicios	Recursos naturales, medioambiente y	Analista de Recursos naturales, medioambiente y	Sustantivo	ANALISTA DE GENERACIÓN Y PROCESAMIENTO DE LA INFORMACIÓN	4	CA2-3	Reporta a directivo	No aplica	52,000	41,600	374,400	26,743
109	Línea	Dirección de Normas y Registro	Subdirección de Registro y Catastro	Servidor de Actividades de Servidor Civil de Carrera	CA1 Asistente	Prestación y entrega de bienes y servicios	Recursos naturales, medioambiente y	Asistente de Recursos naturales, medioambiente y	Sustantivo	ASISTENTE DE GENERACIÓN Y PROCESAMIENTO DE LA INFORMACIÓN	1	CA1-3	Reporta a directivo	No aplica	16,000	12,800	28,800	2,057
110	Línea	Dirección de Normas y Registro	Subdirección de Registro y Catastro	Servidor de Actividades de Servidor Civil de Carrera	CA3 Especialista	Prestación y entrega de bienes y servicios	Recursos naturales, medioambiente y	Coordinador/Especialista de Recursos naturales, medioambiente y	Sustantivo	ESPECIALISTA CARTOGRAFICO Y CATASTRAL	2	CA3-2	Reporta a directivo	No aplica	62,700	50,160	225,720	16,123
111	Línea	Dirección de Normas y Registro	Subdirección de Registro y Catastro	Servidor de Actividades de Servidor Civil de Carrera	CA2 Analista	Prestación y entrega de bienes y servicios	Recursos naturales, medioambiente y	Analista de Recursos naturales, medioambiente y	Sustantivo	ANALISTA CARTOGRAFICO Y CATASTRAL	4	CA2-3	Reporta a directivo	No aplica	52,000	41,600	374,400	26,743
112	Línea	Dirección de Normas y Registro	Subdirección de Registro y Catastro	Servidor de Actividades de Servidor Civil de Carrera	CA1 Asistente	Prestación y entrega de bienes y servicios	Recursos naturales, medioambiente y	Asistente de Recursos naturales, medioambiente y	Sustantivo	ASISTENTE CARTOGRAFICO Y CATASTRAL	1	CA1-3	Reporta a directivo	No aplica	16,000	12,800	28,800	2,057
113	Línea	Dirección de Normas y Registro	Subdirección de Registro y Catastro	Servidor de Actividades de Servidor Civil de Carrera	CA3 Especialista	Prestación y entrega de bienes y servicios	Recursos naturales, medioambiente y	Coordinador/Especialista de Recursos naturales, medioambiente y	Sustantivo	ESPECIALISTA DE SOPORTE Y ORIENTACIÓN DE PREDIOS ESTATALES	2	CA3-2	Reporta a directivo	No aplica	62,700	50,160	225,720	16,123
114	Línea	Dirección de Normas y Registro	Subdirección de Registro y Catastro	Servidor de Actividades de Servidor Civil de Carrera	CA2 Analista	Prestación y entrega de bienes y servicios	Recursos naturales, medioambiente y	Analista de Recursos naturales, medioambiente y	Sustantivo	ANALISTA DE SOPORTE Y ORIENTACIÓN DE PREDIOS ESTATALES	3	CA2-3	Reporta a directivo	No aplica	52,000	41,600	280,800	20,557
115	Línea	Dirección de Normas y Registro	Subdirección de Registro y Catastro	Servidor de Actividades de Servidor Civil de Carrera	CA1 Asistente	Prestación y entrega de bienes y servicios	Recursos naturales, medioambiente y	Asistente de Recursos naturales, medioambiente y	Sustantivo	ASISTENTE DE SOPORTE Y ORIENTACIÓN DE PREDIOS ESTATALES	1	CA1-3	Reporta a directivo	No aplica	16,000	12,800	28,800	2,057
116	Línea	Dirección de Normas y Registro	Subdirección de Registro y Catastro	Servidor de Actividades de Servidor Civil de Carrera	CA2 Analista	Prestación y entrega de bienes y servicios	Recursos naturales, medioambiente y	Analista de Recursos naturales, medioambiente y	Sustantivo	ANALISTA DE CONTROL Y MANTENIMIENTO DE LEAS/DPF/ SINABIP	2	CA2-3	Reporta a directivo	No aplica	52,000	41,600	187,200	13,371
117	Línea	Dirección de Normas y Registro	Subdirección de Registro y Catastro	Servidor de Actividades de Servidor Civil de Carrera	CA1 Asistente	Prestación y entrega de bienes y servicios	Recursos naturales, medioambiente y	Asistente de Recursos naturales, medioambiente y	Sustantivo	ASISTENTE DE CONTROL Y MANTENIMIENTO DE LEAS/DPF/ SINABIP	1	CA1-3	Reporta a directivo	No aplica	16,000	12,800	28,800	2,057
118	Línea	Dirección de Gestión del Patrimonio Estatal	No Aplica	Directivo Público	No aplica	Dirección institucional	Dirección estratégica	Director General de Patrimonio Estatal	Sustantivo	DIRECTOR/A DE GESTIÓN DE PATRIMONIO ESTADAL	1	No aplica	Más de 20 servidores	123,300	123,300	246,600	17,614	
119	Línea	Dirección de Gestión del Patrimonio Estatal	No Aplica	Servidor de Actividades de Servidor Civil de Carrera	CO2 Funciones secretarías	Asistencia y apoyo	Asistencia administrativa y secretarial	Asistente administrativo (secretarial)	Administración interna	SECRETARIO/A	1	CO2-2	Reporta a directivo					

