

**SUPERINTENDENCIA  
NACIONAL DE  
BIENES ESTATALES**



**RESOLUCIÓN N°  
0152-2021/SBN-DGPE**

San Isidro, 29 de diciembre de 2021

**VISTOS:**

La propuesta del Plan de Supervisión 2022 elaborada por la Subdirección de Supervisión; y el Informe N°. 01221-2021/SBN-OPP del 29 de diciembre de 2021, emitido por la Oficina de Planeamiento y Presupuesto; y,

**CONSIDERANDO:**

1. Que, la Superintendencia Nacional de Bienes Estatales – SBN (en adelante, “la SBN”), en virtud del Texto Único Ordenado de la Ley General del Sistema Nacional de Bienes Estatales, Ley N° 29151<sup>1</sup> (en adelante “T.U.O de la Ley”), el Reglamento de la Ley N° 29151, aprobado mediante Decreto Supremo N° 008-2021-VIVIENDA del 11 de abril de 2021<sup>2</sup> (en adelante “el Reglamento”); es el Organismo Público Ejecutor, adscrito al Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento, que en su calidad de Ente Rector del Sistema Nacional de Bienes Estatales es responsable de normar los actos de adquisición, disposición, administración y supervisión de los bienes estatales, así como de ejecutar dichos actos respecto de los bienes cuya administración está a su cargo y tiene como finalidad buscar el aprovechamiento económico de los bienes del Estado en armonía con el interés social.

2. Que, el literal d) del numeral 14.1 del artículo 14° del “T.U.O de la Ley” dispone que es función y atribución exclusiva de la SBN, supervisar los bienes estatales, así como el cumplimiento del debido procedimiento y de los actos que ejecuten las entidades pertenecientes al Sistema Nacional de Bienes Estatales – SNBE, estableciéndose que en caso que la SBN determine infracciones a la normatividad, podrá las mismas en conocimiento de la entidad pública correspondiente y de la Contraloría General de la República, para las acciones correctivas y sanciones respectivas, bajo responsabilidad del Titular de la entidad pública.

<sup>1</sup> Aprobado por Decreto Supremo N° 019-2019-VIVIENDA, publicada en el diario oficial “El Peruano”, el 10 de julio de 2019.

<sup>2</sup> Decreto Supremo N° 008-2021-VIVIENDA del 11 de abril de 2021 que deroga el Decreto Supremo N° 007-2008-VIVIENDA y modificatorias.

**3.** Que, en el subnumeral 5.6.1 del numeral 5.6 de la Directiva N° 00003-2021/SBN, denominada “Disposiciones para la Supervisión de Predios Estatales Estatales”, aprobada mediante la Resolución N° 0104-2021/SBN del 11 de noviembre de 2021, establece que *“las actuaciones de supervisión se ejecutan de acuerdo al Plan de Supervisión que se aprueba anualmente, antes de finalizar el año anterior a su ejecución, y contiene la programación de los predios, actos y procedimientos que serán materia de supervisión durante el año de vigencia del Plan. La ejecución del Plan de Supervisión se realiza sobre la base de una muestra aleatoria del total de las actuaciones programadas pendientes de ejecución y teniendo en consideración criterios de priorización, y los recursos humanos y logísticos asignados”*.

**4.** Que, conforme al literal a) del artículo 46° del Reglamento de Organización y Funciones de la SBN, aprobado por el Decreto Supremo N° 016-2010 VIVIENDA (en adelante “el ROF de la SBN”), la Subdirección de Supervisión (SDS) elabora, propone y ejecuta el Plan de Supervisión.

**5.** Que, conforme al literal b) del artículo 41° de “el ROF de la SBN”; corresponde la Dirección de Gestión del Patrimonio Estatal (DGPE) aprobar el Plan de Supervisión.

**6.** Que, mediante Informe N° 00220-2021/SBN-DGPE-SDS del 10 de diciembre de 2021, elaborado por la Subdirección de Supervisión (SDS), se sustentó la propuesta del Plan de Supervisión 2022, cuya aprobación se tramita en atención al sustento normativo de la Directiva N° 00003-2021/SBN sobre “Disposiciones para la Supervisión de Predios Estatales” marco procedimental que regula las actuaciones de supervisión de predios a señala que las actuaciones de supervisión a cargo de la Subdirección de Supervisión (SDS) se ejecutan de acuerdo al Plan de Supervisión anual que para estos efectos es aprobado antes de finalizar cada año. El Plan de Supervisión está alineado con la Directiva N° 001-2019-SBN/OPP denominada “Disposiciones para la elaboración, aprobación, ejecución, seguimiento, evaluación y modificación de los Planes Institucionales de la SBN”, aprobada por Resolución N° 084-2019/SBN-SG del 27 de agosto de 2019.

**7.** Que, mediante Memorándum N° 03115-2021/SBN-DGPE del 14 de diciembre de 2021, la Dirección de Gestión del Patrimonio Estatal (DGPE) remitió a la Oficina de Planeamiento y Presupuesto (OPP) la propuesta del Plan de Supervisión 2022 de la Subdirección de Supervisión (SDS) contenida en el Informe N° 00220-2021/SBN-DGPE-SDS para su opinión favorable.

**8.** Que, a través del Memorándum N° 00395-2021/SBN-OPP del 17 de diciembre de 2021, la Oficina de Planeamiento y Presupuesto (OPP) comunicó a la Dirección de Gestión del Patrimonio Estatal (DGPE) la formulación de observaciones a la propuesta de Plan de Supervisión 2022 que recaen en la presentación y sección III, señalando que se deben incluir el código y la descripción del OEI.03 y de la AEI.03.04 aprobados en el Plan Estratégico Institucional PEI 2021-2024 de la SBN (Resolución N° 033-2021/SBN de fecha 27/04/2021). Asimismo, en la sección III, también se debe incluir el código de las actividades; en la sección IV, el recurso humano debe ser considerado como responsables de cada tarea en la sección V; en la sección V, el indicador debe incluir su nombre, método de cálculo y logro esperado de acuerdo a lo señalado en el PEI 2021-2024. Asimismo, los responsables por cada tarea deben ser incluidos en un cuadro donde se precise la unidad de organización que intervendrá. Adicionalmente, el presupuesto debe expresar la demanda total de

recursos para la implementación del plan con cargo al Presupuesto Institucional de la SBN; asimismo, deberá consolidarse los costos estimados conforme al clasificador de gasto vigente de la Dirección General de Presupuesto Público del Ministerio de Economía y Finanzas. Finalmente, la Tabla V-1 debe decir Cronograma de ejecución de actividades del Plan de Supervisión 2022. Asimismo, debe incorporarse la programación de enero a diciembre de la tarea 16.1.5.3, a fin de vincular su contenido con la tabla IV-5 (pág. 21-22). La programación que se incluya debe estar vinculada al Plan Operativo Institucional 2022.

9. Que, en virtud del Memorándum N° 03155-2021/SBN-DGPE del 20 de diciembre de 2021, la Dirección de Gestión del Patrimonio Estatal (DGPE) trasladó a la Subdirección de Supervisión (SDS) las observaciones advertidas por la Oficina de Planeamiento y Presupuesto (OPP) en la propuesta de Plan de Supervisión 2022, para la subsanación correspondiente.

10. Que, a través del Memorándum N° 03795-2021/SBN-DGPE-SDS del 28 de diciembre de 2021, la Subdirección de Supervisión (SDS) remitió a la Dirección de Gestión del Patrimonio Estatal (DGPE) la propuesta de Plan de Supervisión 2022 subsanado para su aprobación.

11. Que, mediante Memorándum N° 3212-2021/SBN-DGPE del 29 de diciembre de 2021, la Dirección de Gestión del Patrimonio Estatal (DGPE) remitió a la Oficina de Planeamiento y Presupuesto (OPP) el Memorándum N° 3795- 2021/SBN-DGPE-SDS, que contiene el citado Plan y el Informe N° 220-2021/SBN-DGPE-SDS (que contiene el informe sustentatorio); para la prosecución del trámite correspondiente, de conformidad con lo dispuesto en el numeral 6.1.1 de la Directiva N° 001-2019/SBN-OPP, denominada "Disposiciones para la elaboración, aprobación, ejecución, seguimiento, evaluación y modificación de los planes institucionales de la Superintendencia Nacional de Bienes Estatales".

12. Que, mediante Informe N°. 01221-2021/SBN-OPP del 29 de diciembre de 2021, emitido por la Oficina de Planeamiento y Presupuesto (OPP) remitió a la Dirección de Gestión del Patrimonio Estatal (DGPE) su conformidad al Plan de Supervisión 2022.

13. Que, por lo expuesto corresponde aprobar el Plan de Supervisión 2022, propuesto por la Subdirección de Supervisión (SDS) de la Dirección de Gestión del Patrimonio Estatal (DGPE).

De conformidad con lo establecido en el literal d) del numeral 14.1 del artículo 14 del Texto Único Ordenado de la Ley General del Sistema Nacional de Bienes Estatales, aprobado por Decreto Supremo 019-2019-VIVIENDA; del subnumeral 5.6.1, numeral 5.6 de la Directiva N° 00003-2021/SBN, denominada "Disposiciones para la Supervisión de Predios Estatales Estatales", aprobada mediante la Resolución N° 0104-2021/SBN; la Directiva N° 001-2019-SBN/OPP, aprobada con Resolución N° 084-2019/SBN-SG; y en uso de la atribución conferida en el literal b) del artículo 41° del Reglamento de Organización y Funciones de la SBN, aprobado por el Decreto Supremo N° 016-2010-VIVIENDA;

#### **SE RESUELVE:**

**Artículo 1º- APROBAR** el Plan de Supervisión 2022, el cual forma parte de la presente Resolución.

**Artículo 2°.- DISPONER** que la Subdirección de Supervisión ejecute el Plan de Supervisión 2022, aprobado en el artículo 1° de la presente Resolución.

**Artículo 3°.- REMITIR** una copia de la presente Resolución a la Subdirección de Supervisión y a la Oficina de Planeamiento y Presupuesto, para su conocimiento y fines.

**Artículo 4°.- ENCARGAR** al Ámbito de las Tecnologías de la Información la publicación del Plan de Supervisión 2022 y de la presente Resolución en el portal institucional [www.sbn.gob.pe](http://www.sbn.gob.pe) y en el intranet institucional.

**Regístrese y comuníquese. -**

**Visado por:**

**Especialista en bienes estatales III**

**Visado por:**

**Especialista en planificación**

**Subdirector de Supervisión**

**Firmado por:**

**Director de Gestión del Patrimonio Estatal**



# Superintendencia Nacional de Bienes Estatales

## PLAN DE SUPERVISIÓN 2022

### SUBDIRECCIÓN DE SUPERVISIÓN

Diciembre 2021

## INDICE

I. PRESENTACIÓN.....	3
II. DIAGNÓSTICO.....	5
2.1. Marco normativo.....	5
2.2. Antecedentes.....	6
2.2.1. Supervisión de los actos de administración y disposición sobre los predios estatales, otorgados por la SBN y entidades del SNBE a favor de estas o de particulares.....	7
2.2.2. Supervisión de procedimientos ejecutados por las entidades del SNBE .....	9
2.2.3. Supervisión de predios estatales.....	10
2.2.4. Supervisión de la gestión a entidades del SNBE.....	11
2.3. Actuaciones pendientes de ejecución:.....	12
2.3.1. Actuaciones pendientes de ejecución de la supervisión de actos.....	13
2.3.2. Actuaciones pendientes de ejecución de la supervisión de procedimientos ..	14
2.3.3. Actuaciones pendientes de ejecución de la supervisión de predios .....	15
III. OBJETIVOS ESTRATÉGICOS, ACCIONES ESTRATÉGICAS Y ACTIVIDADES	15
IV. TAREAS A DESARROLLAR EN CADA ACTIVIDAD .....	16
4.1. Actividad 17.1.1 Supervisión de los actos de administración y disposición sobre los predios estatales, otorgados por la SBN y entidades del SNBE a favor de estas o de particulares .....	17
4.2. Actividad 17.1.2 Supervisión de procedimientos ejecutados por las entidades del SNBE.....	18
4.3. Actividad 17.1.3 Supervisión de predios estatales .....	19
4.4. Actividad 17.1.4 Supervisión de libre acceso a playas.....	20
4.5. Actividad 17.1.5 Supervisión de la gestión a entidades del SNBE .....	20
V. INDICADORES, RESPONSABLE(S), METAS (FÍSICAS, FINANCIERAS Y CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN).....	22
VI. SEGUIMIENTO, EVALUACIÓN Y RESPONSABLES .....	24
VII. ANEXOS.....	25

## **I. PRESENTACIÓN**

La actuación de supervisión es una atribución exclusiva del ente rector del Sistema Nacional de Bienes Estatales (SNBE), esta atribución es ejercida por la Subdirección de Supervisión (SDS) y se ejecuta en todo el territorio nacional considerando para ello los tres tipos de supervisión: la supervisión de predios, actos emitidos por las entidades del SNBE y procedimientos ejecutados por las entidades del SNBE. En ese sentido, a efectos de poder efectuar las actuaciones de supervisión año tras año, la SDS viene ejecutando planes de supervisión aprobados por la Dirección de Gestión del Patrimonio Estatal (DGPE), que permiten a la SDS ejercer esta competencia rectora, considerando para ello los criterios de priorización, recurso humano y logístico asignados, ejecutando las actuaciones de supervisión a través de muestras aleatorias del total de las actuaciones programadas pendientes de ejecución. Esto permitirá supervisar a nivel nacional, diversos predios, así como actos de administración emitidos por la Superintendencia Nacional de Bienes Estatales (SBN) y las entidades del SNBE, gobiernos regionales con funciones transferidas y los procedimientos emitidos por las entidades del SNBE, entre otros.

En ese sentido, con la finalidad de llevar a cabo una supervisión planificada, ordenada y técnica, es necesario continuar con la implementación de los planes de supervisión. Es así que, recogiendo las experiencias satisfactorias de los anteriores planes de supervisión (2019, 2020 y 2021) y con el fin de seguir con la mejora continua de nuestras actuaciones de supervisión, se ha diseñado el “Plan de supervisión 2022” que, mantiene las características de planificación, orden y objetividad, considerando en lo que respecta a la Supervisión de Gestión, la supervisión en zonas en las que la SBN no ha ejecutado actuaciones de supervisión o ha sido mínima su intervención. Cabe resaltar que este criterio no pudo ser ejecutado en el año 2021 como consecuencia de la declaración del estado de emergencia nacional declarado por el Gobierno Peruano en atención al COVID-19 esperando sea ejecutado en el año 2022. El mencionado criterio está orientado a verificar que las entidades realicen una correcta gestión de los predios del Estado bajo su titularidad o su administración, logrando que las entidades supervisadas conozcan el marco normativo del SNBE y la existencia de un ente rector que estará orientándolos y supervisándolos, buscando de esta manera lograr un mejor aprovechamiento de los predios del Estado y el posicionamiento de la SBN en su rol de ente rector en materia de supervisión. En atención a lo señalado, la SDS efectuará las acciones conducentes a identificar las zonas específicas y las entidades que serán materia de las actuaciones de supervisión.

Las supervisiones que se ejecutarán en el año están orientadas al cumplimiento del Plan de supervisión 2022 y se encuentran alineadas con las actividades y tareas establecidas en el Plan Operativo Institucional - POI 2022 de la SBN, y con el Objetivo Estratégico Institucional – OEI.03, que dispone “mejorar la gestión integral de los predios estatales a favor de la sociedad”, conteniendo como acción estratégica – AEI.03.04 la “supervisión de predios estatales, actos y procedimientos de manera permanente a favor de las entidades del SNBE”, definidos en el Plan Estratégico Institucional PEI 2021-2024, aprobado con Resolución N°. 033-2021/SBN de fecha 27/04/2021.

Cabe señalar que los criterios establecidos en el presente plan de supervisión, servirán como base para la elección de las supervisiones que se ejecutarán en el año 2022.

## **II. DIAGNÓSTICO**

### **2.1. Marco normativo**

El Texto Único Ordenado (TUO) de la Ley N.º 29151, Ley General del Sistema Nacional de Bienes Estatales, y sus modificatorias, crea el SNBE, como el conjunto de organismos, garantías y normas que regulan de manera integral y coherente los bienes estatales en sus niveles de Gobierno Nacional, Regional y Local, a fin de lograr una administración ordenada, simplificada y eficiente, teniendo a la SBN como ente rector.

Por su parte, el literal d), numeral 14.1 del artículo 14º del TUO de la Ley 29151, referido a las funciones y atribuciones de la SBN, concordante con lo previsto en el art. 45º del Reglamento de Organizaciones y Funciones de la SBN, aprobado por Decreto Supremo N.º 016-2010-VIVIENDA, prevé que esta función es ejercida por la SDS, quien es la encargada de elaborar, proponer y ejecutar el Plan de Supervisión.

En lo que respecta a la supervisión, el literal c), artículo 7º del TUO de la Ley 29151, prevé como una de las garantías del SNBE, la supervisión permanente, a cargo del ente rector, respecto de los actos de adquisición, administración y disposición ejecutados por los organismos que conforman el referido sistema.

Por su parte, la Ley N.º 26856, declara que las playas son bienes de uso público, inalienables e imprescriptibles y estableció la zona de dominio restringido, y su Reglamento, aprobado por el Decreto Supremo N.º 050-2006-EF, define la zona de playa protegida, la cual comprende el área de playa y la zona de dominio restringido, cuya supervisión recae en la SBN, según lo prescrito por el Decreto Supremo N.º 010-2008-VIVIENDA.

Por otro lado, el literal b) del artículo 62º de la Ley N.º 27867, Ley Orgánica de Gobiernos Regionales, señala entre otras funciones, que los gobiernos regionales, pueden realizar actos de inmatriculación, saneamiento, adquisición, enajenación, administración y adjudicación de los terrenos urbanos y eriazos de propiedad del Estado en su jurisdicción, con excepción de los terrenos de propiedad municipal. Cabe precisar que en la actualidad se efectivizó la transferencia de funciones en siete gobiernos regionales: Amazonas, Arequipa, Callao, Lambayeque, San Martín, Tacna y Tumbes.

El Decreto Legislativo N.º 1439 crea el Sistema Nacional de Abastecimiento (SNA), modificando la Ley 29151 impactando directamente en el SNBE. Asimismo, con fecha 15 de julio de 2019, se publicó el Decreto Supremo N.º 217-2019-EF, que aprueba el

Reglamento del citado Decreto Legislativo. En atención a lo anteriormente expuesto los bienes inmuebles que están definidos, conforme lo establece el artículo 4° del Reglamento, serán de competencia del SNA, mientras que los bienes estatales señalados en el artículo 3° del TUO de la Ley N.º 29151 serán de competencia de la SBN.

Al respecto, la Directiva N.º 002-2021-EF/54.01, que regula los Actos de Adquisición y Disposición Final de Bienes Inmuebles aprobada por Resolución Directoral N.º 009-021-EF/54.01 del 3 de junio de 2021, establece en su segunda disposición complementaria final que la infraestructura de servicios públicos y espacios públicos no se consideran bienes inmuebles en el marco del SNA; por lo que, correspondería a la SBN su supervisión.

Asimismo, el marco procedimental que regula las actuaciones de supervisión de bienes estatales a cargo de la SDS se encuentra previsto en la Directiva N.º 00003-2021/SBN, aprobada con la Resolución N.º 0104-2021/SBN del 11 de noviembre de 2021.

Finalmente, la Directiva N.º 001-2019-SBN/OPP, denominada “Disposiciones para la elaboración, aprobación, ejecución, seguimiento, evaluación y modificación de los Planes Institucionales de la Superintendencia Nacional de Bienes Estatales”, aprobada por Resolución N.º 084-2019/SBN-SG del 27 de agosto de 2019, tiene como finalidad optimizar los procedimientos de elaboración, aprobación, ejecución, seguimiento, evaluación y modificación, de los planes institucionales de la SBN.

## 2.2. Antecedentes

Durante el año 2021, con corte al 31 de octubre, se realizaron las siguientes actividades de acuerdo al Plan de Supervisión 2021:

*Tabla II-1: Actividades del Plan de Supervisión 2021*

ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA
SUPERVISIÓN DE LOS ACTOS DE ADMINISTRACIÓN Y DISPOSICIÓN SOBRE LOS PREDIOS ESTATALES, OTORGADOS POR LA SBN Y ENTIDADES DEL SNBE A FAVOR DE ESTAS O DE PARTICULARES.	PREDIOS
SUPERVISIÓN DE PROCEDIMIENTOS EJECUTADOS POR LAS ENTIDADES DEL SNBE	INFORMES
SUPERVISIÓN DE PREDIOS ESTATALES	PREDIOS
SUPERVISIÓN DE LA GESTIÓN A ENTIDADES DE LA SNBE	INFORMES

De las metas físicas programadas en el Plan se ejecutó a octubre el 87,12%.

Tabla II-2: Avance del Plan de Supervisión 2021 (enero-octubre)

PLAN 2021		PROGRAMADO												EJECUTADO										AVANCE %		
EQUIPO	UNIDAD DE MEDIDA	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	PROGAMADO ANUAL	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP		OCT	EJECUTADO ACUMULADO
ACTOS	PREDIOS	8	16	10	33	33	31	8	33	16	19	23	14	244	8	17	10	33	33	31	9	33	16	19	209	85,66%
PROCEDIMIENTOS	INFORMES	5	6	8	8	8	8	8	7	8	9	8	6	89	5	6	8	8	8	8	8	7	8	9	75	84,27%
PREDIOS	PREDIOS	11	0	10	45	45	30	30	45	18	18	16	15	283	11	0	10	45	45	30	30	45	18	18	252	89,05%
GESTIÓN	INFORMES	0	0	1	3	5	2	1	0	0	0	0	1	13	0	0	1	3	5	2	1	0	0	0	12	92,31%
		TOTAL																							87,12%	

A continuación, se desarrolla el detalle cuantitativo y cualitativo de las actividades realizadas:

### 2.2.1. Supervisión de los actos de administración y disposición sobre los predios estatales, otorgados por la SBN y entidades del SNBE a favor de estas o de particulares

Tabla II-3: Avance de meta del Plan de Supervisión 2021 (enero-octubre)

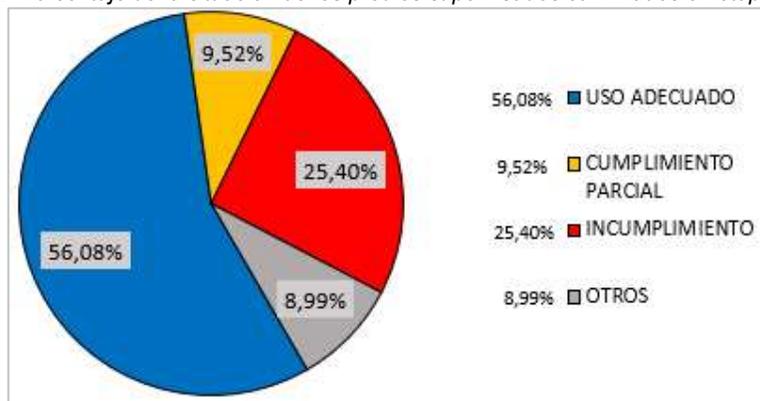
ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	META PROGRAMADA ANUAL	META EJECUTADA (ENE-OCT)	AVANCE (ENE-OCT)
SUPERVISIÓN DE LOS ACTOS DE ADMINISTRACIÓN Y DISPOSICIÓN SOBRE LOS PREDIOS ESTATALES, OTORGADOS POR LA SBN Y ENTIDADES DEL SNBE A FAVOR DE ESTAS O DE PARTICULARES.	PREDIOS	244	209	85,66%

Gráfico II-1: Avance mensual (enero-octubre)



Del resultado de la supervisión efectuada de predios que contienen actos (enero-octubre), se ha podido determinar que de los 189 predios con actos supervisados que culminaron en la etapa sustantiva existen 106 (56,08%) en los que se viene cumpliendo con la finalidad, 18 (9,52%) que cumplen parcialmente con la finalidad asignada, 48 (25,40%) que no vendrían cumpliendo con la finalidad asignada; asimismo, existen 17 (8,99%) agrupados en otros casos, tales como: 1 (0,53%) en el que se vendría ejecutando parcialmente el proyecto, 7 (3,70%) en los que no fueron ejecutados los proyectos, 6 (3,17%) se enmarcan en las competencias del SNA - D.L. N.º 1439, 2 (1,06%) identificados para fines de saneamiento a cargo de la Subdirección de Administración del Patrimonio Estatal (SDAPE) y 1 (0,53%) que ameritaba realizar una nueva inspección.

Gráfico II-2: Porcentaje de la situación de los predios supervisados culminados en etapa sustantiva



Por otro lado, del resultado de la supervisión efectuada (enero-octubre) de los predios con actos que culminaron en la etapa indagatoria se advirtió que de los 20 predios supervisados, 3 (15,00%) se enmarcan en las competencias del SNA - D.L. N.º 1439, 4 (20,00%) fueron identificados para fines de saneamiento a cargo de la SDAPE, 8 (40,00%) cuentan con proceso judicial, 3 (15,00%) son de propiedad privada, 1 (5,00%) cuenta con proceso judicial y es propiedad privada a la vez y 1 (5,00%) requiere inspección técnica.

De acuerdo a los criterios establecidos en el Plan se obtuvo el siguiente resultado:

Tabla II-4: Avance según criterios del Plan de Supervisión 2021 (enero-octubre)

CRITERIO	DESCRIPCIÓN DEL CRITERIO	PREDIOS SUPERVISADOS
1	Considerar los expedientes en trámite, que corresponden al periodo 2015-2020 (Anexo 01 del Plan)	15
2	Considerar los documentos internos del periodo 2016 - 2020 con corte al 31 de octubre del 2020 (Anexo 02 del Plan)	5
3	Considerar las solicitudes de ingreso del periodo 2017 - 2020 con corte al 31 de octubre del 2020 (Anexo 03 del Plan)	11
4	Considerar las resoluciones emitidas por la SBN (SDDI y SDAPE) durante el año 2019, en las que se aprobaron actos de disposición y administración, en favor de terceros, sobre predios estatales bajo competencia de esta Superintendencia (Anexo 04 del Plan)	1
5	Considerar las resoluciones emitidas por la SBN (SDDI, SDAPE, JAD y JAR) que contienen obligaciones provenientes de los actos otorgados a favor de las entidades, cuyos plazos se encuentran vencidos, referidas a actos de disposición y administración, sobre predios estatales bajo competencia de esta Superintendencia (Anexo 05 del Plan)	1
6	Considerar las solicitudes de ingreso y memorandos del año 2021 y del último bimestre del año 2020, de manera aleatoria, que serán atendidos teniendo en cuenta los recursos humanos y logísticos asignados, con excepción de los documentos de la Alta Dirección (ADIR), la DGPE y/o la SDS que por su urgencia requieran atención inmediata; así como, la supervisión de actos relacionados con la gestión de los gobiernos regionales con funciones transferidas y zonas prioritizadas en la supervisión de gestión de otras entidades	176

## 2.2.2. Supervisión de procedimientos ejecutados por las entidades del SNBE

Tabla II-5: Avance de meta del Plan de Supervisión 2021 (enero-octubre)

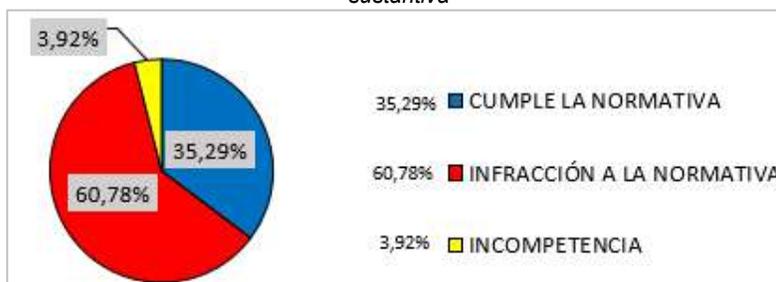
ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	META PROGRAMADA ANUAL	META EJECUTADA (ENE-OCT)	AVANCE (ENE-OCT)
SUPERVISIÓN DE PROCEDIMIENTOS EJECUTADOS POR LAS ENTIDADES DEL SNBE	INFORMES	89	75	84,27%

Gráfico II-3: Avance mensual (enero-octubre)



Del resultado de la supervisión efectuada (enero-octubre) se observa que de los 51 procedimientos supervisados que culminaron en la etapa sustantiva, 18 (35,29%) cumplieron la normativa, 31 (60,78%) cometieron infracción a la normativa y 2 (3,92%) en los que la SBN no sería competente para supervisar.

Gráfico II-4: Porcentaje de la situación de los procedimientos supervisados culminados en etapa sustantiva



Respecto a las supervisiones que culminaron en la etapa indagatoria (enero-octubre) se advirtió que de los 20 procedimientos supervisados, 3 (15,00%) incumplen la normativa, 7 (35,00%) en los que la SBN no sería competente para supervisar, 3 (15,00%) están relacionados a predios que son materia de proceso judicial pendiente, 3 (15,00%) no hay procedimientos que supervisar, 3 (15,00%) fueron concluidos por omisión de información y 1 (5,00%) concluyó por no tener pronunciamiento.

Además, en relación al libre acceso a playas (enero-octubre), se realizaron 3 informes de supervisión y 1 informe de diagnóstico técnico legal.

De acuerdo a los criterios establecidos en el Plan se obtuvo el siguiente resultado:

*Tabla II-6: Avance según criterios del Plan de Supervisión 2021 (enero-octubre)*

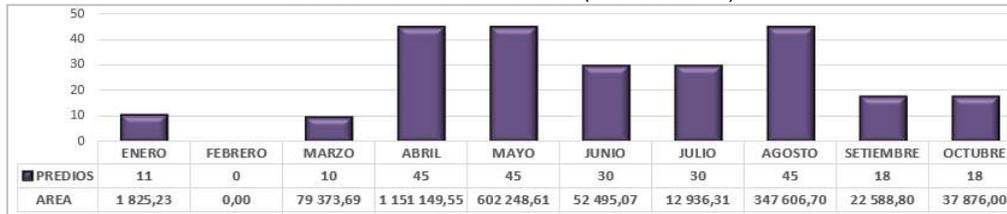
CRITERIO	DESCRIPCIÓN DEL CRITERIO	INFORMES
1	Considerar los expedientes en trámite que corresponden a los años 2018-2020 (Anexo 06 del Plan)	7
2	Considerar los documentos internos del periodo 2017-2020 con corte al 31 de octubre del 2020 (Anexo 07 del Plan)	13
3	Considerar las solicitudes de ingreso del periodo 2017-2020 con corte al 31 de octubre del 2020 (Anexo 08 del Plan)	8
4	Considerar los actos onerosos emitidos por la SDDI y la SDAPE que posteriormente son ejecutados por los gobiernos regionales con funciones transferidas	2
5	Considerar las playas de los distritos de Mala, San Antonio, San Vicente de Cañete y Asia en la provincia de Cañete, departamento de Lima; así como los distritos de Grocio Prado y Tambo de Mora en la provincia de Chincha, departamento de Ica	4
6	Considerar las solicitudes de ingreso y memorandos del año 2021 y del último bimestre del año 2020, de manera aleatoria, que serán atendidos teniendo en cuenta los recursos humanos y logísticos asignados, con excepción de los documentos de la ADIR, la DGPE y/o la SDS que por su urgencia requieran atención inmediata; así como, la supervisión de procedimientos relacionados con la gestión de los gobiernos regionales con funciones transferidas y zonas priorizadas en la supervisión de gestión de otras entidades	41

### 2.2.3. Supervisión de predios estatales

*Tabla II-7: Avance de meta del Plan de Supervisión 2021 (enero-octubre)*

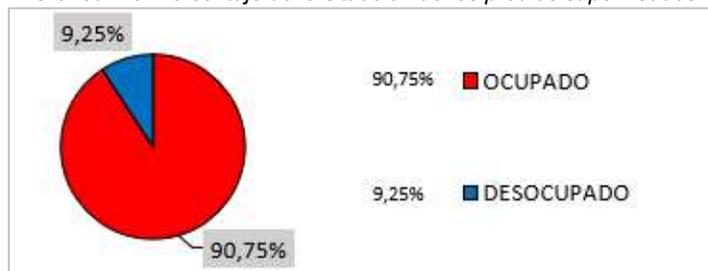
ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	META PROGRAMADA ANUAL	META EJECUTADA (ENE-OCT)	AVANCE (ENE-OCT)
SUPERVISIÓN DE PREDIOS ESTATALES	PREDIOS	283	252	89,05%

*Gráfico II-5: Avance mensual (enero-octubre)*



Del resultado de las supervisiones efectuadas (enero-octubre), se ha podido determinar que de los 227 predios supervisados existe un total de 206 (90,75%) predios que vendrían siendo ocupados indebidamente, situación que fue comunicada a la DGPE, además de oficiar a COFOPRI, MIDAGRI, entre otros. La información remitida a la DGPE tiene como objeto que esta evalúe comunicar las acciones de supervisión a la Procuraduría Pública (PP) de esta Superintendencia, para las acciones de recuperación correspondientes. De otro lado, se determinó que 21 (9,25%) predios se encontraron desocupados, situación que fue comunicada a la SDAPE para las acciones de custodia y/o vigilancia, así como a la Subdirección de Desarrollo Inmobiliario (SDDI) para que evalúe su incorporación al portafolio de predios del Estado (PPE).

Gráfico II-6: Porcentaje de la situación de los predios supervisados



Además, en relación a la supervisión de zona de playa protegida (enero-octubre), de los 25 predios supervisados, se advirtió que 24 (96,00%) predios vendrían siendo ocupados indebidamente y 1 (4,00%) predio se encontró desocupado.

De acuerdo a los criterios establecidos en el Plan se obtuvo el siguiente resultado:

Tabla II-8: Avance según criterios del Plan de Supervisión 2021 (enero-octubre)

CRITERIO	DESCRIPCIÓN DEL CRITERIO	PREDIOS SUPERVISADOS
1	Considerar los expedientes en trámite, que corresponden a los años 2017 y 2018 (Anexo 09 del Plan)	0
2	Considerar los documentos internos 2018-2020 con corte al 31 de octubre del 2020 (Anexo 10 del Plan)	109
3	Considerar los documentos externos, las solicitudes de ingreso 2018-2020 con corte al 31 de octubre del 2020 (Anexo 11 del Plan)	94
4	Considerar los documentos externos - playas, las solicitudes de ingreso 2018-2020 con corte al 31 de octubre del 2020 (Anexo 12 del Plan)	12
5	Realizar las actuaciones de supervisión respecto a las ocupaciones ilegales identificadas en gabinete en el año 2020 en zonas de playa protegida, producto de la elaboración y actualización de la línea base del departamento de Ica.	0
6	Considerar las solicitudes de ingreso y memorandos del año 2021 y del último bimestre del año 2020, de manera aleatoria, que serán atendidos teniendo en cuenta los recursos humanos y logísticos asignados, con excepción de los documentos de la ADIR, la DGPE y/o la SDS que por su urgencia requieran atención inmediata; así como, la supervisión de predios relacionados con la gestión de los gobiernos regionales con funciones transferidas y zonas priorizadas en la supervisión de gestión de otras entidades	37

## 2.2.4. Supervisión de la gestión a entidades del SNBE

Tabla II-9: Avance de meta del Plan de Supervisión 2021 (enero-octubre)

ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	META PROGRAMADA ANUAL	META EJECUTADA (ENE-OCT)	AVANCE (ENE-OCT)
SUPERVISIÓN DE LA GESTIÓN A ENTIDADES DE LA SNBE	INFORMES	13	12	92,31%

Gráfico II-7: Avance mensual (enero-octubre)



Del resultado de la supervisión efectuada (enero-octubre), respecto al apoyo a la asistencia técnica a los gobiernos regionales con funciones transferidas y con convenio de delegación en el 2021, esta se realizó respecto a los gobiernos regionales de Amazonas, Arequipa, Ayacucho, Cajamarca, Lambayeque, La Libertad, Loreto, Madre de Dios, Moquegua, Piura, San Martín, Tacna y Tumbes; y en relación a la supervisión de la gestión de predios estatales efectuada a los gobiernos regionales con funciones transferidas se realizó un informe relacionado a la gestión que vienen realizando los Gobiernos Regionales de Arequipa y Tacna, respecto a los procedimientos desarrollados sobre predios estatales, bajo su competencia.

De acuerdo a los criterios establecidos en el Plan se obtuvo el siguiente resultado:

*Tabla II-10: Avance según criterios del Plan de Supervisión 2021 (enero-octubre)*

CRITERIO	DESCRIPCIÓN DEL CRITERIO	INFORMES
1	Considerar a las Municipalidades Provinciales de Cajamarca, Coronel Portillo, Huancayo y Rodríguez de Mendoza, así como la Municipalidad Distrital de Alonso de Alvarado, estas supeditadas a la coyuntura sanitaria nacional (Covid-19), pudiendo determinarse el reemplazo con otras zonas donde no se haya efectuado acciones de supervisión (presencia de la SBN) tanto de gestión como de algún tipo de supervisión; todo esto a efectos de contribuir con la mejora de la gestión integral de los predios estatales en dichas zonas	0
2	A efectos de lograr el cumplimiento de la Política Nacional de Descentralización, se debe considerar los gobiernos regionales que cuentan con funciones transferidas	12

### **2.3. Actuaciones pendientes de ejecución:**

Entiéndase como actuaciones pendientes de ejecución para el presente plan a aquellos documentos internos y documentos externos que, a la fecha de corte (31 de octubre), no han sido materia de actuaciones de supervisión, según los criterios establecidos en los anteriores planes, respecto de los cuales se realizarán actuaciones de supervisión aleatoria (de actos, procedimientos y predios), considerando para ello, los criterios que se establezcan en el presente plan.

En ese sentido, aquellos documentos internos que de acuerdo a los criterios establecidos en el presente plan no fueron seleccionados aleatoriamente, no se considerarán como actuaciones pendientes de ejecución en los sucesivos planes que se aprueben; salvo que, el criterio de selección no se ejecute.

Por otro lado, en lo que respecta a los documentos externos, se considerarán, como actuaciones pendientes de ejecución, todos aquellos que no fueron seleccionados y ejecutados en los anteriores planes de supervisión; por lo que, serán considerados para su ejecución en base a una muestra aleatoria y en atención a los criterios establecidos en el presente plan.

Cabe señalar que los documentos internos que recibe la SDS en su mayor parte están relacionados a “actos emitidos por las unidades de organización de la SBN” los que serán atendidos de manera aleatoria en función a los criterios de priorización; sin embargo, los documentos externos están referidos a diversos predios, actos, o procedimientos relacionadas con predios del Estado y de las entidades del Sistema, lo que nos permitirá atender los reclamos de la población, considerando para ello los criterios de priorización, la capacidad operativa y logística con la que cuenta la SDS en cada plan de supervisión.

Finalmente, para efectos del presente plan de supervisión, también se considera como actuaciones pendientes de ejecución a los expedientes en trámite.

**2.3.1. Actuaciones pendientes de ejecución de la supervisión de actos**

De la revisión de los expedientes en trámite, documentos internos (memorandos) y externos (solicitudes de ingreso) ingresados a la SDS, referidos al cumplimiento de los actos emitidos por las entidades del SNBE, se ha establecido de manera aproximada las actuaciones pendientes de ejecución de acuerdo a los siguientes parámetros:

- a) Expedientes en trámite del periodo 2017-2021.
- b) Documentos internos (memorandos) del periodo 2016-2021.
- c) Documentos externos (solicitudes de ingreso) del periodo 2017-2021.

*Tabla II-11: Actuaciones pendientes de ejecución de la supervisión de actos*

EXPEDIENTES	DOCUMENTOS INTERNOS	DOCUMENTOS EXTERNOS	TOTAL
19	400	211	630

### **2.3.2. Actuaciones pendientes de ejecución de la supervisión de procedimientos**

Se observa que la temática de la supervisión de procedimientos se ha diversificado, evaluándose casos referidos a normas especiales, tales como: formalización urbana, formalización rural, procedimientos ejecutados por los gobiernos locales y/o regionales, saneamientos ejecutados por las entidades en el marco del D.S. N.º 130-2001-EF (actualmente derogado) y demás normas de cada sector y/o entidades del SNBE; situación que se ha desarrollado acorde a las exigencias y necesidades de esta Superintendencia.

En atención a lo anteriormente expuesto se advierte la existencia de documentos internos (memorandos) y externos (solicitudes de ingreso) relacionados a presuntas irregularidades en el desarrollo de los procedimientos sobre actos de administración, disposición, saneamiento y el debido registro en el Sistema de Información Nacional de Bienes Estatales (SINABIP) de los bienes estatales bajo titularidad y/o administración de las entidades del Sistema, que a la fecha se encuentran pendientes de supervisión.

Dichos documentos internos corresponden al periodo 2016-2021 y provienen en su mayoría de la SDAPE, la SDDI y la Subdirección de Normas y Capacitaciones (SDNC); y en menor proporción de la DGPE, el Órgano de Revisión de la Propiedad Estatal (ORPE) y la PP, quienes en el marco del desarrollo de sus actividades verifican la posible existencia de infracción a las normas del SNBE, solicitando a esta Subdirección la realización de las acciones pertinentes acorde a nuestra competencia.

En ese sentido, se ha establecido de manera aproximada las actuaciones pendientes de ejecución de acuerdo a los siguientes parámetros:

- a) Documentos internos (memorandos) del periodo 2016-2021.
- b) Documentos externos (solicitudes de ingreso) del periodo 2017-2021.

*Tabla II-12: Actuaciones pendientes de ejecución de la supervisión de procedimientos*

<b>DOCUMENTOS INTERNOS</b>	<b>DOCUMENTOS EXTERNOS</b>	<b>TOTAL</b>
64	39	103

### 2.3.3. Actuaciones pendientes de ejecución de la supervisión de predios

De la revisión de los expedientes en trámite, documentos internos (memorandos e informes) y externos (solicitudes de ingreso) ingresados a la SDS, relacionados al uso indebido de los predios estatales bajo la competencia y/o administración de la SBN y de las entidades del SNBE, que a la fecha se encuentran pendientes de tramitación y que provienen en su mayoría de la SDAPE y la SDDI; y, en menor proporción de la DGPE, la PP, entre otros, quienes en el marco del desarrollo de sus actividades verifican la existencia de ocupaciones indebidas en propiedad estatal, solicitando a esta Subdirección realizar las actuaciones de supervisión correspondientes; en tal sentido, se ha podido establecer de manera aproximada, las actuaciones pendientes de ejecución de acuerdo a los siguientes parámetros:

- a) Expedientes en trámite del periodo 2017-2018.
- b) Documentos internos (memorandos e informes) del periodo 2018-2021.
- c) Documentos externos (solicitudes de ingreso) del periodo 2018-2021.
- d) Documentos externos – playas (solicitudes de ingreso) del periodo 2018-2021.

Tabla II-13: Actuaciones pendientes de ejecución de la supervisión de predios

EXPEDIENTES	DOCUMENTOS INTERNOS	DOCUMENTOS EXTERNOS	DOCUMENTOS EXTERNOS (PLAYAS)	TOTAL
55	1 102	118	27	1 302

## III.OBJETIVOS ESTRATÉGICOS, ACCIONES ESTRATÉGICAS Y ACTIVIDADES

### VINCULACIÓN CON EL PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL PEI 2021-2024

Se establece la vinculación de los objetivos del plan con los objetivos estratégicos y acciones estratégicas del PEI vigente de la SBN, de acuerdo al cuadro siguiente:

Tabla III-1: Objetivo estratégico, acción estratégica y objetivo del Plan

OBJETIVO ESTRATÉGICO	ACCIÓN ESTRATÉGICA	OBJETIVO DEL PLAN
OEI.03 Mejorar la gestión integral de los predios estatales a favor de la sociedad	AEI.03.04 Supervisión de predios estatales, actos y procedimientos de manera permanente a favor de las entidades del SNBE	OBJ.01 Supervisar los predios estatales, actos y procedimientos ejecutados por las entidades del SNBE, así como la gestión de los predios estatales

## **OBJETIVO Y ACTIVIDADES DEL PLAN**

Se identifica las actividades que serán ejecutadas para el objetivo establecido del plan. Dichas actividades permitirán el desarrollo de las tareas con el fin de alcanzar los logros esperados en el presente plan. El objetivo y las actividades se detallan en el cuadro siguiente:

*Tabla III-2: Objetivo y actividades del Plan*

<b>OBJETIVO DEL PLAN</b>	<b>ACTIVIDADES DEL PLAN</b>
OBJ.01 Supervisar los predios estatales, actos y procedimientos ejecutados por las entidades del SNBE, así como la gestión de los predios estatales	17.1.1 Supervisión de los actos de administración y disposición sobre los predios estatales, otorgados por la SBN y entidades del SNBE a favor de estas o de particulares
	17.1.2 Supervisión de procedimientos ejecutados por las entidades del SNBE
	17.1.3 Supervisión de predios estatales
	17.1.4 Supervisión de libre acceso a playas
	17.1.5 Supervisión de la gestión a entidades del SNBE

## **IV. TAREAS A DESARROLLAR EN CADA ACTIVIDAD**

En atención a todo lo expuesto y a las actividades establecidas en la Tabla III-2, se ha considerado la ejecución de las siguientes tareas, criterios y estrategias que servirán como base para realizar las actuaciones de supervisión teniendo un parámetro de acción definido, enmarcado por los diversos criterios planteados a continuación.

#### 4.1. Actividad 17.1.1 Supervisión de los actos de administración y disposición sobre los predios estatales, otorgados por la SBN y entidades del SNBE a favor de estas o de particulares

Tabla IV-1: Tareas y criterios

TAREAS	CRITERIOS
<p><b>Tarea 17.1.1.1</b> Supervisar los actos de administración y disposición sobre los predios estatales, otorgados a favor de las entidades del SNBE y de particulares, concluido en la etapa sustantiva. (informe de supervisión).</p>	<p>Considerar los expedientes en trámite del periodo 2017-2021 (Anexo 01).</p> <p>Considerar los documentos internos seleccionados y remitidos por la DGPE (informe de auditoría) y la SDAPE según anexo (Anexo 02).</p> <p>Considerar de manera aleatoria los documentos externos del periodo 2017-2021 con corte al 31 de octubre del 2021 (Anexo 03).</p>
<p><b>Tarea 17.1.1.2</b> Supervisar los actos de administración y disposición sobre los predios estatales, otorgados a favor de las entidades del SNBE y de particulares, concluido en la etapa indagatoria (informe preliminar)</p>	<p>Considerar las actuaciones de supervisión de manera aleatoria relacionada con la gestión de los gobiernos regionales con funciones transferidas o delegadas y zonas priorizadas en la supervisión de gestión.</p> <p>Realizar actuaciones de supervisión no programadas en el marco del numeral 5.6.2 de la Directiva N.º 00003-2021/SBN, que serán atendidas teniendo en cuenta los recursos humanos y logísticos asignados. Este criterio podría reemplazar a los criterios antes mencionados.</p>

#### **ESTRATEGIAS**

- Realizar el seguimiento continuo al avance de las actuaciones de supervisión programadas en el presente plan, desde la apertura hasta el cierre del expediente, a fin de que se concluyan los mismos, lo cual se verá reflejado en el cumplimiento de las metas del Plan y que estará a cargo de los coordinadores del equipo.
- Realizar reuniones, conversatorios y coordinaciones con el equipo, a fin de establecer y uniformizar criterios respecto a los diversos casos especiales presentados durante el desarrollo del proceso, así como recoger los aportes en relación a la aplicación de normativas y pronunciamientos de otras unidades de organización de la SBN y que estará a cargo de los coordinadores del equipo.
- Programar las actividades a realizar considerando los ámbitos geográficos a fin de optimizar una gestión operativa dirigida al cumplimiento de la meta establecida, y que estará a cargo de los coordinadores del equipo.

## 4.2. Actividad 17.1.2 Supervisión de procedimientos ejecutados por las entidades del SNBE

Tabla IV-2: Tareas y criterios

TAREAS	CRITERIOS
<p><b>Tarea 17.1.2.1</b></p> <p>Supervisar las etapas de los actos de administración, disposición, adquisición y saneamiento de los predios estatales efectuados por las entidades del SNBE, concluido en la etapa sustantiva (informe de supervisión)</p>	<p>Considerar de manera aleatoria los documentos internos del periodo 2016-2021 con corte al 31 de octubre del 2021 (Anexo 04).</p> <p>Considerar de manera aleatoria los documentos externos del periodo 2017-2021 con corte al 31 de octubre del 2021 (Anexo 05).</p> <p>Considerar de manera aleatoria los actos onerosos emitidos por los gobiernos regionales con funciones transferidas.</p>
<p><b>Tarea 17.1.2.2</b></p> <p>Supervisar las etapas de los actos de administración, disposición, adquisición y saneamiento de los predios estatales efectuados por las entidades del SNBE, concluido en la etapa indagatoria (informe preliminar)</p>	<p>Considerar las actuaciones de supervisión de manera aleatoria relacionada con la gestión de los gobiernos regionales con funciones transferidas o delegadas y zonas priorizadas en la supervisión de gestión.</p> <p>Realizar actuaciones de supervisión no programadas en el marco del numeral 5.6.2 de la Directiva N.º 00003-2021/SBN, que serán atendidas teniendo en cuenta los recursos humanos y logísticos asignados. Este criterio podría reemplazar a los criterios antes mencionados.</p>

### ESTRATEGIAS

- Realizar el seguimiento continuo al avance de las actuaciones de supervisión programadas en el presente plan, desde la apertura hasta el cierre del expediente, a fin de que se concluyan los mismos, lo cual se verá reflejado en el cumplimiento de las metas del Plan y que estará a cargo del/de la coordinador/a del equipo.
- Realizar reuniones mensuales con el equipo, a fin de establecer y uniformizar criterios respecto a los diversos casos especiales presentados durante el desarrollo del proceso, dejando constancia a través de la suscripción de actas a cargo del/de la coordinador/a del equipo.
- En caso de renuencia a la entrega de la información solicitada por parte de las entidades del SNBE, comunicar a la Contraloría General de la República (CGR) como acción complementaria del informe preliminar.

### 4.3. Actividad 17.1.3 Supervisión de predios estatales

Tabla IV-3: Tareas y criterios

TAREAS	CRITERIOS
<p><b>Tarea 17.1.3.1</b></p> <p>Supervisar el uso indebido en predios estatales, concluido en la etapa sustantiva (informe de supervisión).</p>	<p>Considerar los expedientes en trámite del periodo 2017-2018 (Anexo 06).</p> <p>Considerar de manera aleatoria los documentos internos del periodo 2018-2019 (Anexo 07).</p> <p>Considerar de manera aleatoria los documentos externos del periodo 2018-2021 con corte al 31 de octubre del 2021 (Anexo 08).</p> <p>Considerar las actuaciones de supervisión de manera aleatoria relacionada con la gestión de los gobiernos regionales con funciones transferidas o delegadas y zonas priorizadas en la supervisión de gestión.</p> <p>Realizar actuaciones de supervisión no programadas en el marco del numeral 5.6.2 de la Directiva N.º 00003-2021/SBN, que serán atendidas teniendo en cuenta los recursos humanos y logísticos asignados. Este criterio podría reemplazar a los criterios antes mencionados.</p>
<p><b>Tarea 17.1.3.2</b></p> <p>Supervisar zona de playa protegida</p>	<p>Considerar los expedientes en trámite del periodo 2017-2018 (Anexo 06).</p> <p>Considerar para la ejecución aleatoria los documentos externos - playas, del periodo 2018-2021 con corte al 31 de octubre del 2021 (Anexo 09).</p> <p>Realizar actuaciones de supervisión no programadas en el marco del numeral 5.6.2 de la Directiva N.º 00003-2021/SBN, que serán atendidas teniendo en cuenta los recursos humanos y logísticos asignados. Este criterio podría reemplazar a los criterios antes mencionados.</p>

#### **ESTRATEGIAS**

- Realizar el seguimiento continuo al avance de las actuaciones de supervisión programadas en el presente plan, desde la apertura hasta el cierre del expediente, a fin de que se concluyan los mismos, lo cual se verá reflejado en el cumplimiento de metas del Plan y que estará a cargo de los coordinadores del equipo.
- Realizar reuniones mensuales con el equipo, a fin de establecer y uniformizar criterios respecto a los diversos casos especiales presentados durante el desarrollo del proceso, dejando constancia a través de la suscripción de actas a cargo de los coordinadores del equipo.

- Realizar la ejecución aleatoria para las actividades de supervisión en los ámbitos geográficos con mayores denuncias, a fin de optimizar una gestión operativa dirigida al cumplimiento de la meta establecida.
- Promover acciones de articulación y sensibilización con la PNP, Ministerio Público, gobiernos regionales y locales, para la protección y cautela de los predios del Estado.
- Solicitar información de ser necesario a las diversas entidades, así como a los gobiernos locales que cuentan con playa protegida, respecto de las áreas materia de supervisión programadas.

#### 4.4. Actividad 17.1.4 Supervisión de libre acceso a playas

Tabla IV-4: Tareas y criterios

CRITERIOS
<p>Considerar determinadas playas en el distrito de Asia, provincia de Cañete, departamento de Lima.</p> <p>Realizar actuaciones de supervisión no programadas en el marco del numeral 5.6.2 de la Directiva N.º 00003-2021/SBN, que serán atendidas teniendo en cuenta los recursos humanos y logísticos asignados. Este criterio podría reemplazar al criterio antes mencionado.</p>

#### **ESTRATEGIAS**

- Realizar reuniones mensuales con el equipo, a fin de establecer y uniformizar criterios respecto a los diversos casos especiales presentados durante el desarrollo del proceso, dejando constancia a través de la suscripción de actas a cargo de los coordinadores del equipo.
- Solicitar información a los gobiernos locales que cuenten con playa protegida respecto de las habilitaciones urbanas, respecto de las áreas materia de supervisión programadas.

#### 4.5. Actividad 17.1.5 Supervisión de la gestión a entidades del SNBE

Tabla IV-5: Tareas y criterios

TAREAS	CRITERIOS
<p style="text-align: center;"><b>Tarea 17.1.5.1</b></p> <p>Supervisar la gestión de los predios estatales a las entidades del SNBE</p>	<p>Considerar a las Municipalidades Provinciales de Cajamarca, Tambopata y Huancayo, estas supeditadas a la coyuntura (Covid-19), pudiendo determinarse el reemplazo con otras zonas donde no se haya efectuado acciones de supervisión (presencia de la SBN) tanto de gestión como de algún tipo de supervisión; todo esto a efectos de contribuir con la mejora de la gestión integral de los predios estatales en dichas zonas.</p>

TAREAS	CRITERIOS
<p><b>Tarea 17.1.5.2</b></p> <p>Supervisar la gestión de predios estatales efectuada por los gobiernos regionales con funciones transferidas y/o delegadas, según artículo 62 de la Ley N.º 27867, Ley Orgánica de Gobiernos Regionales</p>	<p>Considerar los gobiernos regionales que cuentan con funciones transferidas y/o delegadas, a efectos de lograr el cumplimiento de la Política Nacional de Descentralización.</p>
<p><b>Tarea 17.1.5.3</b></p> <p>Apoyo a la asistencia técnica a los gobiernos con funciones transferidas y delegadas</p>	<p>Considerar el plan de capacitación 2022 aprobado por la Dirección de Normas y Registro (DNR).</p>

## **ESTRATEGIAS**

### **Para la Tarea 17.1.5.1**

- Requerir información a las entidades seleccionadas en lo que respecta a la gestión de bienes estatales (predios, actos y procedimientos), relacionados con predios bajo su titularidad o administración.

### **Para la Tarea 17.1.5.2**

- Requerir información a las entidades seleccionadas en lo que respecta a la gestión de bienes estatales (predios, actos y procedimientos) ejecutados en el marco de las competencias transferidas y/o delegadas.
- Iniciar las acciones de supervisión teniendo en cuenta las recomendaciones efectuadas por la Comisión de Transferencia de Competencias y Funciones de la SBN y del Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento.

### **Para la Tarea 17.1.5.1 y la Tarea 17.1.5.2**

- Efectuar la identificación de las denuncias recibidas a través de los aplicativos y fuentes de información con los que cuenta la SBN (SID, SINABIP, Base Gráfica, JMAP, entre otros).
- Realizar la selección de las acciones de supervisión a efectuar en bienes estatales (predios, actos y procedimientos) materia de supervisión.
- Iniciar las acciones de supervisión con participación del subdirector(a), adjuntos y coordinadores, según sea el caso.

### Para la Tarea 17.1.5.3

- Coordinar con la SDNC para el óptimo desarrollo de la asistencia técnica.

## **V. INDICADORES, RESPONSABLE(S), METAS (FÍSICAS, FINANCIERAS Y CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN)**

### **INDICADOR DEL OBJETIVO**

La SDS a través de sus equipos de trabajo será la encargada de cumplir con el indicador establecido en el presente plan.

*Tabla V-1: Indicador del Plan*

OBJETIVO DEL PLAN	NOMBRE DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	LOGRO ESPERADO
OBJ.01	Porcentaje de actividades orientadas a la supervisión implementadas oportunamente	Formula del indicador: $(A_t / B_t) \times 100\%$ Donde: A <sub>t</sub> : Número de acciones de supervisión implementadas oportunamente en el año t. B <sub>t</sub> : Número de acciones de supervisión programadas en el año t.	95%

### **RESPONSABLES**

Los responsables serán los encargados de implementar las actividades identificadas conforme a la programación establecida en el presente plan.

*Tabla V-2: Responsables por actividad*

ACTIVIDAD	EQUIPO DE TRABAJO	RESPONSABLE	U.O.
17.1.1	ACTOS	COORDINADOR LEGAL Y TÉCNICO	SDS
17.1.2	PROCEDIMIENTOS	COORDINADOR LEGAL	SDS
17.1.3	PREDIOS	COORDINADOR LEGAL Y TÉCNICO	SDS
17.1.4	PREDIOS	COORDINADOR LEGAL Y TÉCNICO	SDS
17.1.5	-	ADJUNTO TÉCNICO	SDS

### **PRESUPUESTO**

El Plan de Supervisión de la SBN, no dispone de meta financiera para la implementación de sus actividades. Dichas actividades, serán realizadas con los recursos humanos asignados a la SDS. Los viáticos por comisiones de servicios, los pasajes y gastos de transporte, y cualquier requerimiento no identificado durante la etapa de elaboración serán atendidos con cargo a los recursos económicos asignados a la SDS.

Tabla V-3: Cronograma de ejecución de las actividades del Plan de Supervisión 2022

CODIGO	ACTIVIDAD O TAREA	UNIDAD DE MEDIDA	META	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
17.1.1	SUPERVISIÓN DE LOS ACTOS DE ADMINISTRACIÓN Y DISPOSICIÓN SOBRE LOS PREDIOS ESTATALES, OTORGADOS POR LA SBN Y ENTIDADES DEL SNBE A FAVOR DE ESTAS O DE PARTICULARES	PREDIO	FÍSICA	15	24	24	24	23	24	24	23	24	24	23	10	262
17.1.1.1	SUPERVISAR LOS ACTOS DE ADMINISTRACIÓN Y DISPOSICIÓN SOBRE LOS PREDIOS ESTATALES, OTORGADOS A FAVOR DE LAS ENTIDADES DEL SNBE Y DE PARTICULARES, CONCLUIDO EN LA ETAPA SUSTANTIVA (INFORME DE SUPERVISIÓN)	PREDIO		12	21	23	23	23	23	23	23	23	23	23	9	249
17.1.1.2	SUPERVISAR LOS ACTOS DE ADMINISTRACIÓN Y DISPOSICIÓN SOBRE LOS PREDIOS ESTATALES, OTORGADOS A FAVOR DE LAS ENTIDADES DEL SNBE Y DE PARTICULARES, CONCLUIDO EN LA ETAPA INDAGATORIA (INFORME PRELIMINAR)	PREDIO		3	3	1	1	0	1	1	0	1	1	0	1	13
17.1.2	SUPERVISIÓN DE PROCEDIMIENTOS EJECUTADOS POR LAS ENTIDADES DEL SNBE	INFORME	FÍSICA	6	7	8	9	10	10	10	10	10	10	6	5	101
17.1.2.1	SUPERVISAR LAS ETAPAS DE LOS ACTOS DE ADMINISTRACIÓN, DISPOSICIÓN, ADQUISICIÓN Y SANEAMIENTO DE LOS PREDIOS ESTATALES EFECTUADOS POR LAS ENTIDADES DEL SNBE, CONCLUIDO EN LA ETAPA SUSTANTIVA (INFORME DE SUPERVISIÓN)	INFORME		2	3	3	4	4	4	4	4	4	4	3	3	42
17.1.2.2	SUPERVISAR LAS ETAPAS DE LOS ACTOS DE ADMINISTRACIÓN, DISPOSICIÓN, ADQUISICIÓN Y SANEAMIENTO DE LOS PREDIOS ESTATALES EFECTUADOS POR LAS ENTIDADES DEL SNBE, CONCLUIDO EN LA ETAPA INDAGATORIA (INFORME PRELIMINAR)	INFORME		4	4	5	5	6	6	6	6	6	6	3	2	59
17.1.3	SUPERVISIÓN DE PREDIOS ESTATALES	PREDIO	FÍSICA	8	24	32	32	32	32	32	32	32	32	32	12	332
17.1.3.1	SUPERVISAR EL USO INDEBIDO EN PREDIOS ESTATALES, CONCLUIDO EN LA ETAPA SUSTANTIVA (INFORME DE SUPERVISIÓN)	PREDIO		8	24	32	32	26	26	26	26	26	26	26	12	290
17.1.3.2	SUPERVISAR ZONA DE PLAYA PROTEGIDA.	PREDIO		0	0	0	0	6	6	6	6	6	6	6	0	42
17.1.4	SUPERVISIÓN DE LIBRE ACCESO A PLAYAS	INFORME	FÍSICA	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1
17.1.5	SUPERVISIÓN DE LA GESTIÓN A ENTIDADES DEL SNBE	INFORME	FÍSICA	0	0	0	0	2	3	3	2	0	0	2	0	12
17.1.5.1	SUPERVISAR LA GESTIÓN DE LOS PREDIOS ESTATALES A LAS ENTIDADES DEL SNBE	INFORME		0	0	0	0	1	0	1	0	0	0	1	0	3
17.1.5.2	SUPERVISAR LA GESTIÓN DE PREDIOS ESTATALES EFECTUADA POR LOS GOBIERNOS REGIONALES CON FUNCIONES TRANSFERIDAS Y/O DELEGADAS, SEGÚN ARTÍCULO 62° DE LA LEY N.º 27867, LEY ORGÁNICA DE GOBIERNOS REGIONALES	INFORME		0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1	0	2
17.1.5.3	APOYO A LA ASISTENCIA TÉCNICA A LOS GOBIERNOS CON FUNCIONES TRANSFERIDAS Y DELEGADAS EN EL 2022	INFORME		0	0	0	0	1	2	2	2	0	0	0	0	7

## VI. SEGUIMIENTO, EVALUACIÓN Y RESPONSABLES

- Los coordinadores de cada equipo deberán emitir un informe trimestral al subdirector de la SDS, sobre los alcances y avances ejecutados por el equipo bajo su cargo respecto al Plan de Supervisión aprobado.
- La SDS es responsable de la ejecución del Plan y deberá informar semestralmente de los resultados obtenidos a la DGPE, así como a la Oficina de Planeamiento y Presupuesto (OPP) de acuerdo a lo indicado en la Directiva N.º 001-2019-SBN/OPP.

 Firmado digitalmente por:  
SOTOMAYOR MORI Luis Fabian Aurelio  
FAU 20131057823 hard  
Fecha: 29/12/2021 19:58:12-0500

---

Coordinador(a) legal del equipo de Actos de la  
Subdirección de Supervisión

 Firmado digitalmente por:  
VIZCARRA TORRES Richard Jony FAU  
20131057823 hard  
Fecha: 29/12/2021 19:38:02-0500

---

Coordinador(a) técnico(a) del equipo de Actos de la  
Subdirección de Supervisión

 Firmado digitalmente por:  
GONZALES ZAMORA Nelson Javier FAU  
20131057823 hard  
Fecha: 29/12/2021 19:25:56-0500

---

Coordinador(a) legal del equipo de Predios de la  
Subdirección de Supervisión

 Firmado digitalmente por:  
MINOPE RAFFO Miguel Delfin FAU  
20131057823 hard  
Fecha: 29/12/2021 19:15:53-0500

---

Coordinador(a) técnico(a) del equipo de Predios de  
la Subdirección de Supervisión

 Firmado digitalmente por:  
LUGERIO LOPEZ Christian Andres FAU  
20131057823 hard  
Fecha: 29/12/2021 21:48:39-0500

---

Coordinador(a) del equipo de Procedimientos de la  
Subdirección de Supervisión

 Firmado digitalmente por:  
CRUZ LECARO Carlos Manuel Junior  
FAU 20131057823 hard  
Fecha: 29/12/2021 20:07:29-0500

---

Adjunto legal de la Subdirección de Supervisión

 Firmado digitalmente por:  
REQUEJO ARMAS Hilda Mercedes FAU  
20131057823 hard  
Fecha: 29/12/2021 18:55:16-0500

---

Adjunta Técnica de la Subdirección de Supervisión

 Firmado digitalmente por:  
GARCIA WONG Carlos Alfonso FAU  
20131057823 hard  
Fecha: 29/12/2021 18:59:23-0500

---

Subdirector de Supervisión

## VII. ANEXOS

## ANEXO 01

ITEM	CRITERIO	TIPO DOCUMENTO	NRO DOCUMENTO
1	EXPEDIENTES EN TRÁMITE DEL PERIODO 2017-2021	EXPEDIENTE	1383-2017/SBNSDS
2	EXPEDIENTES EN TRÁMITE DEL PERIODO 2017-2021	EXPEDIENTE	1580-2017/SBNSDS
3	EXPEDIENTES EN TRÁMITE DEL PERIODO 2017-2021	EXPEDIENTE	1592-2017/SBNSDS
4	EXPEDIENTES EN TRÁMITE DEL PERIODO 2017-2021	EXPEDIENTE	2858-2017/SBNSDS
5	EXPEDIENTES EN TRÁMITE DEL PERIODO 2017-2021	EXPEDIENTE	493-2017/SBNSDS
6	EXPEDIENTES EN TRÁMITE DEL PERIODO 2017-2021	EXPEDIENTE	513-2017/SBNSDS
7	EXPEDIENTES EN TRÁMITE DEL PERIODO 2017-2021	EXPEDIENTE	933-2017/SBNSDS
8	EXPEDIENTES EN TRÁMITE DEL PERIODO 2017-2021	EXPEDIENTE	991-2017/SBNSDS
9	EXPEDIENTES EN TRÁMITE DEL PERIODO 2017-2021	EXPEDIENTE	1069-2018/SBNSDS
10	EXPEDIENTES EN TRÁMITE DEL PERIODO 2017-2021	EXPEDIENTE	468-2018/SBNSDS
11	EXPEDIENTES EN TRÁMITE DEL PERIODO 2017-2021	EXPEDIENTE	568-2018/SBNSDS
12	EXPEDIENTES EN TRÁMITE DEL PERIODO 2017-2021	EXPEDIENTE	776-2018/SBNSDS
13	EXPEDIENTES EN TRÁMITE DEL PERIODO 2017-2021	EXPEDIENTE	315-2021/SBNSDS
14	EXPEDIENTES EN TRÁMITE DEL PERIODO 2017-2021	EXPEDIENTE	357-2021/SBNSDS
15	EXPEDIENTES EN TRÁMITE DEL PERIODO 2017-2021	EXPEDIENTE	366-2021/SBNSDS
16	EXPEDIENTES EN TRÁMITE DEL PERIODO 2017-2021	EXPEDIENTE	367-2021/SBNSDS
17	EXPEDIENTES EN TRÁMITE DEL PERIODO 2017-2021	EXPEDIENTE	368-2021/SBNSDS
18	EXPEDIENTES EN TRÁMITE DEL PERIODO 2017-2021	EXPEDIENTE	383-2021/SBNSDS
19	EXPEDIENTES EN TRÁMITE DEL PERIODO 2017-2021	EXPEDIENTE	385-2021/SBNSDS

## ANEXO 02

ITEM	CRITERIO	TIPO DOCUMENTO	NRO DOCUMENTO
1	DOCUMENTOS INTERNOS SELECCIONADOS	MEMORANDO	00625-2016/SBN-DGPE-SDAPE
2	DOCUMENTOS INTERNOS SELECCIONADOS	MEMORANDO	02005-2016/SBN-DGPE-SDAPE
3	DOCUMENTOS INTERNOS SELECCIONADOS	MEMORANDO	02618-2016/SBN-DGPE-SDAPE
4	DOCUMENTOS INTERNOS SELECCIONADOS	MEMORANDO	03996-2016/SBN-DGPE-SDAPE
5	DOCUMENTOS INTERNOS SELECCIONADOS	MEMORANDO	03240-2017/SBN-DGPE-SDAPE
6	DOCUMENTOS INTERNOS SELECCIONADOS	MEMORANDO	03311-2017/SBN-DGPE-SDAPE
7	DOCUMENTOS INTERNOS SELECCIONADOS	MEMORANDO	03570-2017/SBN-DGPE-SDAPE
8	DOCUMENTOS INTERNOS SELECCIONADOS	MEMORANDO	04895-2017/SBN-DGPE-SDAPE
9	DOCUMENTOS INTERNOS SELECCIONADOS	MEMORANDO	04897-2017/SBN-DGPE-SDAPE
10	DOCUMENTOS INTERNOS SELECCIONADOS	MEMORANDO	02706-2017/SBN-DGPE-SDAPE
11	DOCUMENTOS INTERNOS SELECCIONADOS	MEMORANDO	05306-2017/SBN-DGPE-SDAPE
12	DOCUMENTOS INTERNOS SELECCIONADOS	MEMORANDO	05308-2017/SBN-DGPE-SDAPE
13	DOCUMENTOS INTERNOS SELECCIONADOS	MEMORANDO	00048-2018/SBN-DGPE-SDAPE
14	DOCUMENTOS INTERNOS SELECCIONADOS	MEMORANDO	00721-2018/SBN-DGPE-SDAPE
15	DOCUMENTOS INTERNOS SELECCIONADOS	MEMORANDO	00863-2018/SBN-DGPE-SDAPE
16	DOCUMENTOS INTERNOS SELECCIONADOS	MEMORANDO	00864-2018/SBN-DGPE-SDAPE
17	DOCUMENTOS INTERNOS SELECCIONADOS	MEMORANDO	00982-2018/SBN-DGPE-SDAPE
18	DOCUMENTOS INTERNOS SELECCIONADOS	MEMORANDO	00984-2018/SBN-DGPE-SDAPE
19	DOCUMENTOS INTERNOS SELECCIONADOS	MEMORANDO	01313-2018/SBN-DGPE-SDAPE
20	DOCUMENTOS INTERNOS SELECCIONADOS	MEMORANDO	01318-2018/SBN-DGPE-SDAPE
21	DOCUMENTOS INTERNOS SELECCIONADOS	MEMORANDO	01421-2018/SBN-DGPE-SDAPE
22	DOCUMENTOS INTERNOS SELECCIONADOS	MEMORANDO	01632-2018/SBN-DGPE-SDAPE
23	DOCUMENTOS INTERNOS SELECCIONADOS	MEMORANDO	01894-2018/SBN-DGPE-SDAPE
24	DOCUMENTOS INTERNOS SELECCIONADOS	MEMORANDO	02486-2018/SBN-DGPE-SDAPE
25	DOCUMENTOS INTERNOS SELECCIONADOS	MEMORANDO	02802-2018/SBN-DGPE-SDAPE
26	DOCUMENTOS INTERNOS SELECCIONADOS	MEMORANDO	02854-2018/SBN-DGPE-SDAPE
27	DOCUMENTOS INTERNOS SELECCIONADOS	MEMORANDO	02925-2018/SBN-DGPE-SDAPE
28	DOCUMENTOS INTERNOS SELECCIONADOS	MEMORANDO	02926-2018/SBN-DGPE-SDAPE
29	DOCUMENTOS INTERNOS SELECCIONADOS	MEMORANDO	03029-2018/SBN-DGPE-SDAPE
30	DOCUMENTOS INTERNOS SELECCIONADOS	MEMORANDO	03091-2018/SBN-DGPE-SDAPE
31	DOCUMENTOS INTERNOS SELECCIONADOS	MEMORANDO	03121-2018/SBN-DGPE-SDAPE
32	DOCUMENTOS INTERNOS SELECCIONADOS	MEMORANDO	03280-2018/SBN-DGPE-SDAPE
33	DOCUMENTOS INTERNOS SELECCIONADOS	MEMORANDO	03281-2018/SBN-DGPE-SDAPE
34	DOCUMENTOS INTERNOS SELECCIONADOS	MEMORANDO	03931-2018/SBN-DGPE-SDAPE
35	DOCUMENTOS INTERNOS SELECCIONADOS	MEMORANDO	03932-2018/SBN-DGPE-SDAPE
36	DOCUMENTOS INTERNOS SELECCIONADOS	MEMORANDO	04009-2018/SBN-DGPE-SDAPE
37	DOCUMENTOS INTERNOS SELECCIONADOS	MEMORANDO	04965-2018/SBN-DGPE-SDAPE
38	DOCUMENTOS INTERNOS SELECCIONADOS	MEMORANDO	00019-2019/SBN-DGPE-SDAPE
39	DOCUMENTOS INTERNOS SELECCIONADOS	MEMORANDO	00414-2019/SBN-DGPE-SDAPE
40	DOCUMENTOS INTERNOS SELECCIONADOS	MEMORANDO	01990-2020/SBN-DGPE

## ANEXO 03

ITEM	CRITERIO	TIPO DOCUMENTO	NRO DOCUMENTO
1	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2017-2021	SOLICITUD DE INGRESO	17904-2017
2	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2017-2021	SOLICITUD DE INGRESO	33501-2018
3	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2017-2021	SOLICITUD DE INGRESO	35150-2018
4	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2017-2021	SOLICITUD DE INGRESO	45494-2018
5	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2017-2021	SOLICITUD DE INGRESO	00210-2019
6	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2017-2021	SOLICITUD DE INGRESO	00818-2019
7	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2017-2021	SOLICITUD DE INGRESO	01411-2019
8	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2017-2021	SOLICITUD DE INGRESO	02024-2019
9	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2017-2021	SOLICITUD DE INGRESO	02254-2019
10	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2017-2021	SOLICITUD DE INGRESO	04584-2019
11	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2017-2021	SOLICITUD DE INGRESO	04819-2019
12	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2017-2021	SOLICITUD DE INGRESO	05184-2019
13	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2017-2021	SOLICITUD DE INGRESO	05382-2019
14	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2017-2021	SOLICITUD DE INGRESO	06119-2019
15	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2017-2021	SOLICITUD DE INGRESO	08309-2019
16	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2017-2021	SOLICITUD DE INGRESO	09851-2019
17	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2017-2021	SOLICITUD DE INGRESO	11422-2019
18	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2017-2021	SOLICITUD DE INGRESO	12787-2019
19	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2017-2021	SOLICITUD DE INGRESO	14674-2019
20	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2017-2021	SOLICITUD DE INGRESO	18361-2019
21	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2017-2021	SOLICITUD DE INGRESO	18924-2019
22	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2017-2021	SOLICITUD DE INGRESO	19020-2019
23	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2017-2021	SOLICITUD DE INGRESO	20249-2019
24	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2017-2021	SOLICITUD DE INGRESO	20614-2019
25	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2017-2021	SOLICITUD DE INGRESO	21983-2019
26	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2017-2021	SOLICITUD DE INGRESO	23128-2019
27	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2017-2021	SOLICITUD DE INGRESO	23293-2019
28	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2017-2021	SOLICITUD DE INGRESO	23405-2019
29	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2017-2021	SOLICITUD DE INGRESO	26359-2019
30	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2017-2021	SOLICITUD DE INGRESO	28252-2019
31	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2017-2021	SOLICITUD DE INGRESO	28592-2019
32	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2017-2021	SOLICITUD DE INGRESO	29175-2019
33	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2017-2021	SOLICITUD DE INGRESO	31015-2019
34	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2017-2021	SOLICITUD DE INGRESO	31158-2019
35	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2017-2021	SOLICITUD DE INGRESO	32092-2019
36	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2017-2021	SOLICITUD DE INGRESO	32369-2019
37	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2017-2021	SOLICITUD DE INGRESO	33139-2019
38	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2017-2021	SOLICITUD DE INGRESO	33262-2019
39	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2017-2021	SOLICITUD DE INGRESO	33275-2019, 33940-2019
40	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2017-2021	SOLICITUD DE INGRESO	33749-2019
41	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2017-2021	SOLICITUD DE INGRESO	33838-2019
42	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2017-2021	SOLICITUD DE INGRESO	34062-2019
43	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2017-2021	SOLICITUD DE INGRESO	34341-2019
44	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2017-2021	SOLICITUD DE INGRESO	34871-2019
45	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2017-2021	SOLICITUD DE INGRESO	35385-2019
46	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2017-2021	SOLICITUD DE INGRESO	35727-2019
47	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2017-2021	SOLICITUD DE INGRESO	36471-2019
48	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2017-2021	SOLICITUD DE INGRESO	37738-2019
49	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2017-2021	SOLICITUD DE INGRESO	38076-2019
50	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2017-2021	SOLICITUD DE INGRESO	38337-2019
51	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2017-2021	SOLICITUD DE INGRESO	38679-2019
52	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2017-2021	SOLICITUD DE INGRESO	39373-2019
53	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2017-2021	SOLICITUD DE INGRESO	39714-2019
54	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2017-2021	SOLICITUD DE INGRESO	39964-2019
55	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2017-2021	SOLICITUD DE INGRESO	00309-2020
56	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2017-2021	SOLICITUD DE INGRESO	00468-2020
57	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2017-2021	SOLICITUD DE INGRESO	00509-2020
58	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2017-2021	SOLICITUD DE INGRESO	00677-2020
59	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2017-2021	SOLICITUD DE INGRESO	00775-2020
60	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2017-2021	SOLICITUD DE INGRESO	00978-2020
61	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2017-2021	SOLICITUD DE INGRESO	00994-2020
62	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2017-2021	SOLICITUD DE INGRESO	01116-2020





## ANEXO 03

ITEM	CRITERIO	TIPO DOCUMENTO	NRO DOCUMENTO
187	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2017-2021	SOLICITUD DE INGRESO	21114-2021
188	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2017-2021	SOLICITUD DE INGRESO	21128-2021
189	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2017-2021	SOLICITUD DE INGRESO	21279-2021
190	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2017-2021	SOLICITUD DE INGRESO	21437-2021
191	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2017-2021	SOLICITUD DE INGRESO	21527-2021
192	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2017-2021	SOLICITUD DE INGRESO	21583-2021
193	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2017-2021	SOLICITUD DE INGRESO	21806-2021
194	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2017-2021	SOLICITUD DE INGRESO	22130-2021
195	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2017-2021	SOLICITUD DE INGRESO	22378-2021
196	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2017-2021	SOLICITUD DE INGRESO	22708-2021
197	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2017-2021	SOLICITUD DE INGRESO	22712-2021
198	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2017-2021	SOLICITUD DE INGRESO	22775-2021
199	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2017-2021	SOLICITUD DE INGRESO	22852-2021
200	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2017-2021	SOLICITUD DE INGRESO	22981-2021
201	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2017-2021	SOLICITUD DE INGRESO	23663-2021
202	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2017-2021	SOLICITUD DE INGRESO	23780-2021
203	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2017-2021	SOLICITUD DE INGRESO	24445-2021
204	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2017-2021	SOLICITUD DE INGRESO	24958-2021
205	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2017-2021	SOLICITUD DE INGRESO	25052-2021
206	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2017-2021	SOLICITUD DE INGRESO	25597-2021
207	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2017-2021	SOLICITUD DE INGRESO	25827-2021
208	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2017-2021	SOLICITUD DE INGRESO	25864-2021
209	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2017-2021	SOLICITUD DE INGRESO	26435-2021
210	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2017-2021	SOLICITUD DE INGRESO	26622-2021
211	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2017-2021	SOLICITUD DE INGRESO	27481-2021

## ANEXO 04

ITEM	CRITERIO	TIPO DOCUMENTO	NRO DOCUMENTO
1	DOCUMENTOS INTERNOS DEL PERIODO 2016-2021	MEMORANDO	00057-2016/SBN-DGPE-SDDI
2	DOCUMENTOS INTERNOS DEL PERIODO 2016-2021	MEMORANDO	00185-2016/SBN-DNR
3	DOCUMENTOS INTERNOS DEL PERIODO 2016-2021	MEMORANDO	00206-2016/SBN-DNR-SDNC
4	DOCUMENTOS INTERNOS DEL PERIODO 2016-2021	MEMORANDO	00233-2016/SBN-DGPE-SDAPE
5	DOCUMENTOS INTERNOS DEL PERIODO 2016-2021	MEMORANDO	01009-2016/SBN-DGPE-SDDI
6	DOCUMENTOS INTERNOS DEL PERIODO 2016-2021	MEMORANDO	01116-2016/SBN-DGPE-SDAPE
7	DOCUMENTOS INTERNOS DEL PERIODO 2016-2021	MEMORANDO	01788-2016/SBN-DGPE
8	DOCUMENTOS INTERNOS DEL PERIODO 2016-2021	MEMORANDO	02120-2016/SBN-DGPE-SDDI
9	DOCUMENTOS INTERNOS DEL PERIODO 2016-2021	MEMORANDO	03950-2016/SBN-DGPE-SDDI
10	DOCUMENTOS INTERNOS DEL PERIODO 2016-2021	MEMORANDO	03975-2016/SBN-DGPE-SDAPE
11	DOCUMENTOS INTERNOS DEL PERIODO 2016-2021	MEMORANDO	00034-2017/SBN-DNR
12	DOCUMENTOS INTERNOS DEL PERIODO 2016-2021	MEMORANDO	00069-2017/SBN-ORPE
13	DOCUMENTOS INTERNOS DEL PERIODO 2016-2021	MEMORANDO	00113-2017/SBN-ORPE
14	DOCUMENTOS INTERNOS DEL PERIODO 2016-2021	MEMORANDO	00207-2017/SBN-OAF-SAT
15	DOCUMENTOS INTERNOS DEL PERIODO 2016-2021	MEMORANDO	00277-2017/SBN-DNR-SDNC
16	DOCUMENTOS INTERNOS DEL PERIODO 2016-2021	MEMORANDO	01563-2017/SBN-DGPE
17	DOCUMENTOS INTERNOS DEL PERIODO 2016-2021	MEMORANDO	02110-2017/SBN-DGPE
18	DOCUMENTOS INTERNOS DEL PERIODO 2016-2021	MEMORANDO	02252-2017/SBN-DGPE
19	DOCUMENTOS INTERNOS DEL PERIODO 2016-2021	MEMORANDO	02301-2017/SBN-DGPE
20	DOCUMENTOS INTERNOS DEL PERIODO 2016-2021	MEMORANDO	02387-2017/SBN-DGPE
21	DOCUMENTOS INTERNOS DEL PERIODO 2016-2021	MEMORANDO	02435-2017/SBN-DGPE
22	DOCUMENTOS INTERNOS DEL PERIODO 2016-2021	MEMORANDO	02493-2017/SBN-DGPE
23	DOCUMENTOS INTERNOS DEL PERIODO 2016-2021	MEMORANDO	02516-2017/SBN-DNR-SDRC
24	DOCUMENTOS INTERNOS DEL PERIODO 2016-2021	MEMORANDO	04290-2017/SBN-DGPE-SDAPE
25	DOCUMENTOS INTERNOS DEL PERIODO 2016-2021	MEMORANDO	04984-2017/SBN-DGPE-SDAPE
26	DOCUMENTOS INTERNOS DEL PERIODO 2016-2021	MEMORANDO	04992-2017/SBN-DGPE-SDAPE
27	DOCUMENTOS INTERNOS DEL PERIODO 2016-2021	MEMORANDO	05124-2017/SBN-DGPE-SDAPE
28	DOCUMENTOS INTERNOS DEL PERIODO 2016-2021	MEMORANDO	00096-2018/SBN-DNR-SDNC
29	DOCUMENTOS INTERNOS DEL PERIODO 2016-2021	MEMORANDO	00137-2018/SBN
30	DOCUMENTOS INTERNOS DEL PERIODO 2016-2021	MEMORANDO	00234-2018/SBN-DNR-SDNC
31	DOCUMENTOS INTERNOS DEL PERIODO 2016-2021	MEMORANDO	00254-2018/SBN-DNR-SDNC
32	DOCUMENTOS INTERNOS DEL PERIODO 2016-2021	MEMORANDO	00332-2018/SBN-DNR-SDNC
33	DOCUMENTOS INTERNOS DEL PERIODO 2016-2021	MEMORANDO	00557-2018/SBN-DGPE-SDAPE
34	DOCUMENTOS INTERNOS DEL PERIODO 2016-2021	MEMORANDO	00856-2018/SBN-DNR
35	DOCUMENTOS INTERNOS DEL PERIODO 2016-2021	MEMORANDO	01777-2018/SBN-PP
36	DOCUMENTOS INTERNOS DEL PERIODO 2016-2021	MEMORANDO	01814-2018/SBN-DGPE-SDAPE
37	DOCUMENTOS INTERNOS DEL PERIODO 2016-2021	MEMORANDO	04278-2018/SBN-DGPE-SDDI
38	DOCUMENTOS INTERNOS DEL PERIODO 2016-2021	MEMORANDO	04953-2018/SBN-DGPE-SDAPE
39	DOCUMENTOS INTERNOS DEL PERIODO 2016-2021	MEMORANDO	05538-2018/SBN-DGPE-SDAPE
40	DOCUMENTOS INTERNOS DEL PERIODO 2016-2021	MEMORANDO	05879-2018/SBN-DGPE-SDAPE
41	DOCUMENTOS INTERNOS DEL PERIODO 2016-2021	MEMORANDO BRIGADA	00086-2019/SBN-DGPE-SDS
42	DOCUMENTOS INTERNOS DEL PERIODO 2016-2021	MEMORANDO	00105-2019/SBN-DNR-SDNC
43	DOCUMENTOS INTERNOS DEL PERIODO 2016-2021	MEMORANDO	00152-2019/SBN-DGPE
44	DOCUMENTOS INTERNOS DEL PERIODO 2016-2021	MEMORANDO	00153-2019/SBN-DGPE
45	DOCUMENTOS INTERNOS DEL PERIODO 2016-2021	MEMORANDO	00208-2019/SBN-DNR-SDNC
46	DOCUMENTOS INTERNOS DEL PERIODO 2016-2021	MEMORANDO	00215-2019/SBN-DNR-SDNC
47	DOCUMENTOS INTERNOS DEL PERIODO 2016-2021	MEMORANDO	00258-2019/SBN-DNR-SDNC
48	DOCUMENTOS INTERNOS DEL PERIODO 2016-2021	MEMORANDO BRIGADA	00285-2019/SBN-DGPE-SDS
49	DOCUMENTOS INTERNOS DEL PERIODO 2016-2021	MEMORANDO	00375-2019/SBN-DNR-SDNC
50	DOCUMENTOS INTERNOS DEL PERIODO 2016-2021	MEMORANDO	01286-2019/SBN-DGPE
51	DOCUMENTOS INTERNOS DEL PERIODO 2016-2021	MEMORANDO	01333-2019/SBN-DNR-SDRC
52	DOCUMENTOS INTERNOS DEL PERIODO 2016-2021	MEMORANDO	01515-2019/SBN-DGPE-SDAPE
53	DOCUMENTOS INTERNOS DEL PERIODO 2016-2021	MEMORANDO	02506-2019/SBN-DGPE-SDDI
54	DOCUMENTOS INTERNOS DEL PERIODO 2016-2021	MEMORANDO	02532-2019/SBN-DGPE-SDDI
55	DOCUMENTOS INTERNOS DEL PERIODO 2016-2021	MEMORANDO	02550-2019/SBN-DGPE-SDDI
56	DOCUMENTOS INTERNOS DEL PERIODO 2016-2021	MEMORANDO	03060-2019/SBN-DGPE-SDS
57	DOCUMENTOS INTERNOS DEL PERIODO 2016-2021	MEMORANDO	04575-2019/SBN-DGPE-SDAPE
58	DOCUMENTOS INTERNOS DEL PERIODO 2016-2021	MEMORANDO	04766-2019/SBN-DGPE-SDDI
59	DOCUMENTOS INTERNOS DEL PERIODO 2016-2021	MEMORANDO	00039-2020/SBN-DNR-SDNC
60	DOCUMENTOS INTERNOS DEL PERIODO 2016-2021	MEMORANDO BRIGADA	00404-2020/SBN-DGPE-SDS
61	DOCUMENTOS INTERNOS DEL PERIODO 2016-2021	MEMORANDO	01162-2021/SBN-DGPE-SDDI
62	DOCUMENTOS INTERNOS DEL PERIODO 2016-2021	MEMORANDO	02027-2021/SBN-DGPE-SDAPE

## ANEXO 04

ITEM	CRITERIO	TIPO DOCUMENTO	NRO DOCUMENTO
63	DOCUMENTOS INTERNOS DEL PERIODO 2016-2021	MEMORANDO	02028-2021/SBN-DGPE-SDAPE
64	DOCUMENTOS INTERNOS DEL PERIODO 2016-2021	MEMORANDO	02032-2021/SBN-DNR-SDRC

## ANEXO 05

ITEM	CRITERIO	TIPO DOCUMENTO	NRO DOCUMENTO
1	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2017-2021	SOLICITUD DE INGRESO	42546-2017
2	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2017-2021	SOLICITUD DE INGRESO	14119-2018
3	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2017-2021	SOLICITUD DE INGRESO	26268-2018
4	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2017-2021	SOLICITUD DE INGRESO	26471-2018
5	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2017-2021	SOLICITUD DE INGRESO	27177-2018
6	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2017-2021	SOLICITUD DE INGRESO	29982-2018
7	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2017-2021	SOLICITUD DE INGRESO	34795-2018
8	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2017-2021	SOLICITUD DE INGRESO	43402-2018
9	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2017-2021	SOLICITUD DE INGRESO	15278-2019
10	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2017-2021	SOLICITUD DE INGRESO	33099-2019
11	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2017-2021	SOLICITUD DE INGRESO	35884-2019
12	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2017-2021	SOLICITUD DE INGRESO	37113-2019
13	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2017-2021	SOLICITUD DE INGRESO	39017-2019
14	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2017-2021	SOLICITUD DE INGRESO	07258-2020
15	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2017-2021	SOLICITUD DE INGRESO	12380-2020
16	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2017-2021	SOLICITUD DE INGRESO	13441-2020
17	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2017-2021	SOLICITUD DE INGRESO	13559-2020
18	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2017-2021	SOLICITUD DE INGRESO	13697-2020
19	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2017-2021	SOLICITUD DE INGRESO	13698-2020
20	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2017-2021	SOLICITUD DE INGRESO	14243-2020
21	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2017-2021	SOLICITUD DE INGRESO	16456-2020
22	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2017-2021	SOLICITUD DE INGRESO	01409-2021
23	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2017-2021	SOLICITUD DE INGRESO	04019-2021
24	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2017-2021	SOLICITUD DE INGRESO	05928-2021
25	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2017-2021	SOLICITUD DE INGRESO	06868-2021
26	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2017-2021	SOLICITUD DE INGRESO	09991-2021
27	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2017-2021	SOLICITUD DE INGRESO	10548-2021
28	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2017-2021	SOLICITUD DE INGRESO	10549-2021
29	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2017-2021	SOLICITUD DE INGRESO	10609-2021
30	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2017-2021	SOLICITUD DE INGRESO	15409-2021
31	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2017-2021	SOLICITUD DE INGRESO	17850-2021
32	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2017-2021	SOLICITUD DE INGRESO	19926-2021
33	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2017-2021	SOLICITUD DE INGRESO	22024-2021
34	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2017-2021	SOLICITUD DE INGRESO	22028-2021
35	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2017-2021	SOLICITUD DE INGRESO	22031-2021
36	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2017-2021	SOLICITUD DE INGRESO	26632-2021
37	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2017-2021	SOLICITUD DE INGRESO	27330-2021
38	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2017-2021	SOLICITUD DE INGRESO	28871-2021
39	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2017-2021	SOLICITUD DE INGRESO	28880-2021





















## ANEXO 08

ITEM	CRITERIO	TIPO DOCUMENTO	NRO DOCUMENTO
1	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2018-2021	SOLICITUD DE INGRESO	05598-2018
2	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2018-2021	SOLICITUD DE INGRESO	12221-2018
3	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2018-2021	SOLICITUD DE INGRESO	13533-2018
4	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2018-2021	SOLICITUD DE INGRESO	14315-2018
5	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2018-2021	SOLICITUD DE INGRESO	16078-2018
6	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2018-2021	SOLICITUD DE INGRESO	17718-2018
7	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2018-2021	SOLICITUD DE INGRESO	19923-2018
8	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2018-2021	SOLICITUD DE INGRESO	22039-2018
9	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2018-2021	SOLICITUD DE INGRESO	22086-2018
10	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2018-2021	SOLICITUD DE INGRESO	24686-2018
11	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2018-2021	SOLICITUD DE INGRESO	25211-2018
12	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2018-2021	SOLICITUD DE INGRESO	25968-2018
13	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2018-2021	SOLICITUD DE INGRESO	34219-2018
14	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2018-2021	SOLICITUD DE INGRESO	35468-2018
15	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2018-2021	SOLICITUD DE INGRESO	35493-2018
16	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2018-2021	SOLICITUD DE INGRESO	35827-2018
17	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2018-2021	SOLICITUD DE INGRESO	37336-2018
18	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2018-2021	SOLICITUD DE INGRESO	38034-2018
19	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2018-2021	SOLICITUD DE INGRESO	38094-2018
20	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2018-2021	SOLICITUD DE INGRESO	38587-2018
21	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2018-2021	SOLICITUD DE INGRESO	41425-2018
22	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2018-2021	SOLICITUD DE INGRESO	43539-2018
23	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2018-2021	SOLICITUD DE INGRESO	43817-2018
24	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2018-2021	SOLICITUD DE INGRESO	44879-2018
25	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2018-2021	SOLICITUD DE INGRESO	01369-2019
26	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2018-2021	SOLICITUD DE INGRESO	02069-2019
27	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2018-2021	SOLICITUD DE INGRESO	02317-2019
28	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2018-2021	SOLICITUD DE INGRESO	05906-2019
29	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2018-2021	SOLICITUD DE INGRESO	08157-2019
30	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2018-2021	SOLICITUD DE INGRESO	08951-2019
31	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2018-2021	SOLICITUD DE INGRESO	11155-2019
32	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2018-2021	SOLICITUD DE INGRESO	11791-2019
33	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2018-2021	SOLICITUD DE INGRESO	18218-2019
34	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2018-2021	SOLICITUD DE INGRESO	18286-2019, 23404-2019
35	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2018-2021	SOLICITUD DE INGRESO	19377-2019, 23142-2019, 24753-2019
36	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2018-2021	SOLICITUD DE INGRESO	19913-2019
37	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2018-2021	SOLICITUD DE INGRESO	22005-2019
38	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2018-2021	SOLICITUD DE INGRESO	24047-2019
39	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2018-2021	SOLICITUD DE INGRESO	26494-2019
40	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2018-2021	SOLICITUD DE INGRESO	27020-2019
41	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2018-2021	SOLICITUD DE INGRESO	28112-2019
42	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2018-2021	SOLICITUD DE INGRESO	28305-2019
43	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2018-2021	SOLICITUD DE INGRESO	28695-2019
44	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2018-2021	SOLICITUD DE INGRESO	29131-2019
45	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2018-2021	SOLICITUD DE INGRESO	31791-2019
46	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2018-2021	SOLICITUD DE INGRESO	32856-2019
47	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2018-2021	SOLICITUD DE INGRESO	33265-2019
48	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2018-2021	SOLICITUD DE INGRESO	33523-2019
49	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2018-2021	SOLICITUD DE INGRESO	33946-2019
50	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2018-2021	SOLICITUD DE INGRESO	00351-2020
51	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2018-2021	SOLICITUD DE INGRESO	00567-2020, 00569-2020, 00570-2020
52	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2018-2021	SOLICITUD DE INGRESO	00983-2020
53	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2018-2021	SOLICITUD DE INGRESO	01970-2020
54	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2018-2021	SOLICITUD DE INGRESO	03842-2020, 03844-2020
55	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2018-2021	SOLICITUD DE INGRESO	04645-2020
56	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2018-2021	SOLICITUD DE INGRESO	05858-2020
57	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2018-2021	SOLICITUD DE INGRESO	06010-2020
58	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2018-2021	SOLICITUD DE INGRESO	10063-2020, 10064-2020
59	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2018-2021	SOLICITUD DE INGRESO	10389-2020
60	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2018-2021	SOLICITUD DE INGRESO	10481-2020, 14605-2020
61	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2018-2021	SOLICITUD DE INGRESO	10804-2020
62	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2018-2021	SOLICITUD DE INGRESO	10889-2020, 10890-2020
63	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2018-2021	SOLICITUD DE INGRESO	11071-2020
64	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2018-2021	SOLICITUD DE INGRESO	11101-2020, 11104-2020
65	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2018-2021	SOLICITUD DE INGRESO	11102-2020, 11106-2020
66	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2018-2021	SOLICITUD DE INGRESO	13827-2020
67	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2018-2021	SOLICITUD DE INGRESO	14280-2020
68	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2018-2021	SOLICITUD DE INGRESO	14313-2020
69	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2018-2021	SOLICITUD DE INGRESO	15129-2020
70	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2018-2021	SOLICITUD DE INGRESO	16112-2020, 16113-2020
71	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2018-2021	SOLICITUD DE INGRESO	16260-2020
72	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2018-2021	SOLICITUD DE INGRESO	16376-2020

## ANEXO 08

ITEM	CRITERIO	TIPO DOCUMENTO	NRO DOCUMENTO
73	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2018-2021	SOLICITUD DE INGRESO	17171-2020
74	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2018-2021	SOLICITUD DE INGRESO	17964-2020
75	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2018-2021	SOLICITUD DE INGRESO	18151-2020
76	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2018-2021	SOLICITUD DE INGRESO	18816-2020
77	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2018-2021	SOLICITUD DE INGRESO	19360-2020
78	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2018-2021	SOLICITUD DE INGRESO	20675-2020
79	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2018-2021	SOLICITUD DE INGRESO	20823-2020
80	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2018-2021	SOLICITUD DE INGRESO	21279-2020
81	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2018-2021	SOLICITUD DE INGRESO	22287-2020
82	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2018-2021	SOLICITUD DE INGRESO	22455-2020
83	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2018-2021	SOLICITUD DE INGRESO	22922-2020
84	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2018-2021	SOLICITUD DE INGRESO	23095-2020
85	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2018-2021	SOLICITUD DE INGRESO	00154-2021
86	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2018-2021	SOLICITUD DE INGRESO	01035-2021
87	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2018-2021	SOLICITUD DE INGRESO	02624-2021, 02625-2021
88	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2018-2021	SOLICITUD DE INGRESO	03845-2021
89	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2018-2021	SOLICITUD DE INGRESO	03927-2021
90	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2018-2021	SOLICITUD DE INGRESO	07276-2021
91	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2018-2021	SOLICITUD DE INGRESO	09327-2021
92	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2018-2021	SOLICITUD DE INGRESO	09518-2021, 09799-2021
93	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2018-2021	SOLICITUD DE INGRESO	09726-2021, 10239-2021
94	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2018-2021	SOLICITUD DE INGRESO	10655-2021
95	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2018-2021	SOLICITUD DE INGRESO	10919-2021
96	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2018-2021	SOLICITUD DE INGRESO	11499-2021, 11682-2021, 11729-2021, 11859-2021, 11914-2021, 13841-2021
97	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2018-2021	SOLICITUD DE INGRESO	13424-2021, 13456-2021, 13477-2021
98	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2018-2021	SOLICITUD DE INGRESO	13460-2021, 15648-2021
99	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2018-2021	SOLICITUD DE INGRESO	13976-2021
100	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2018-2021	SOLICITUD DE INGRESO	13978-2021
101	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2018-2021	SOLICITUD DE INGRESO	14005-2021
102	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2018-2021	SOLICITUD DE INGRESO	14431-2021
103	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2018-2021	SOLICITUD DE INGRESO	15167-2021
104	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2018-2021	SOLICITUD DE INGRESO	15699-2021, 15756-2021
105	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2018-2021	SOLICITUD DE INGRESO	15881-2021
106	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2018-2021	SOLICITUD DE INGRESO	16220-2021
107	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2018-2021	SOLICITUD DE INGRESO	17198-2021, 24039-2021, 26287-2021
108	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2018-2021	SOLICITUD DE INGRESO	17879-2021
109	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2018-2021	SOLICITUD DE INGRESO	18685-2020, 11768-2021
110	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2018-2021	SOLICITUD DE INGRESO	18736-2021
111	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2018-2021	SOLICITUD DE INGRESO	19268-2021
112	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2018-2021	SOLICITUD DE INGRESO	21449-2021
113	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2018-2021	SOLICITUD DE INGRESO	21732-2021
114	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2018-2021	SOLICITUD DE INGRESO	21921-2021, 22598-2021, 22823-2021, 22730-2021
115	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2018-2021	SOLICITUD DE INGRESO	22074-2020, 08336-2021
116	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2018-2021	SOLICITUD DE INGRESO	22525-2021
117	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2018-2021	SOLICITUD DE INGRESO	22629-2021, 24703-2021
118	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2018-2021	SOLICITUD DE INGRESO	23868-2021, 25273-2021

## ANEXO 09

ITEM	CRITERIO	TIPO DOCUMENTO	NRO DOCUMENTO
1	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2018-2021 PLAYAS	SOLICITUD DE INGRESO	02728-2018
2	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2018-2021 PLAYAS	SOLICITUD DE INGRESO	14612-2018
3	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2018-2021 PLAYAS	SOLICITUD DE INGRESO	16088-2018
4	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2018-2021 PLAYAS	SOLICITUD DE INGRESO	18445-2018
5	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2018-2021 PLAYAS	SOLICITUD DE INGRESO	19990-2018
6	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2018-2021 PLAYAS	SOLICITUD DE INGRESO	25273-2018
7	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2018-2021 PLAYAS	SOLICITUD DE INGRESO	34322-2018
8	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2018-2021 PLAYAS	SOLICITUD DE INGRESO	45502-2018
9	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2018-2021 PLAYAS	SOLICITUD DE INGRESO	02248-2019
10	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2018-2021 PLAYAS	SOLICITUD DE INGRESO	05984-2019, 09373-2019
11	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2018-2021 PLAYAS	SOLICITUD DE INGRESO	24934-2019, 19096-2019
12	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2018-2021 PLAYAS	SOLICITUD DE INGRESO	29339-2019
13	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2018-2021 PLAYAS	SOLICITUD DE INGRESO	00681-2020
14	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2018-2021 PLAYAS	SOLICITUD DE INGRESO	00773-2020
15	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2018-2021 PLAYAS	SOLICITUD DE INGRESO	13795-2020
16	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2018-2021 PLAYAS	SOLICITUD DE INGRESO	17400-2020
17	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2018-2021 PLAYAS	SOLICITUD DE INGRESO	18851-2020
18	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2018-2021 PLAYAS	SOLICITUD DE INGRESO	21638-2020
19	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2018-2021 PLAYAS	SOLICITUD DE INGRESO	23106-2020
20	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2018-2021 PLAYAS	SOLICITUD DE INGRESO	02977-2021
21	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2018-2021 PLAYAS	SOLICITUD DE INGRESO	09500-2021
22	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2018-2021 PLAYAS	SOLICITUD DE INGRESO	11378-2021
23	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2018-2021 PLAYAS	SOLICITUD DE INGRESO	15021-2021
24	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2018-2021 PLAYAS	SOLICITUD DE INGRESO	15097-2021
25	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2018-2021 PLAYAS	SOLICITUD DE INGRESO	17156-2021, 17182-2021
26	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2018-2021 PLAYAS	SOLICITUD DE INGRESO	20924-2021,21189-2021, 21270-2021, 21926-2021, 22135-2021
27	DOCUMENTOS EXTERNOS DEL PERIODO 2018-2021 PLAYAS	SOLICITUD DE INGRESO	21939-2021