



## **RESOLUCIÓN N° 152-2017/SBN-DGPE-SDDI**

San Isidro, 10 de marzo de 2017

### **VISTO:**

El Expediente N° 506-2015/SBNSDDI, que contienen la solicitud presentada por **ROGER DANTE NORIEGA APONTE**, mediante la cual peticiona la **VENTA DIRECTA**, de un área de 1 000,00 m<sup>2</sup>, que forma parte de un área de mayor extensión, ubicada en el Sector Talara, al costado de la carretera de salida de Negritos hacia Talara, distrito de Brea, provincia de Talara, departamento de Piura; inscrito a favor del Estado, representado por esta Superintendencia, en la partida N° 11023138 del Registro de Predios de la Oficina Registral de Sullana de la Zona Registral N° I – Sede Piura, signada con CUS N° 45908, en adelante “el predio”; y,



### **CONSIDERANDO:**

1. Que, la Superintendencia Nacional de Bienes Estatales (en adelante “SBN”), en virtud de lo dispuesto por la Ley N° 29151 - Ley General del Sistema Nacional de Bienes Estatales (en adelante “la Ley”) y su Reglamento aprobado mediante el Decreto Supremo N° 007-2008-VIVIENDA y sus modificatorias (en adelante “el Reglamento”), así como el Decreto Supremo N° 004-2007-VIVIENDA y el Decreto Supremo N° 058-2011-PCM, es un Organismo Público Ejecutor, adscrito al Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento, que constituye el Ente Rector del Sistema Nacional de Bienes Estatales, siendo responsable tanto de normar los actos de adquisición, disposición, administración y supervisión de los bienes estatales, como de ejecutar dichos actos respecto de los bienes cuya administración está a su cargo, y tiene como finalidad lograr el aprovechamiento económico de los bienes del Estado en armonía con el interés social.



2. Que, de acuerdo con lo previsto por los artículos 47° y 48° del Reglamento de Organización y Funciones de la SBN, aprobado por Decreto Supremo N° 016-2010-VIVIENDA, publicado el 22 de diciembre de 2010 (en adelante “el ROF”), la Sub Dirección de Desarrollo Inmobiliario (en adelante “SDDI”) es el órgano competente en primera instancia, para programar, aprobar y ejecutar los procesos operativos relacionados con los actos de disposición de los bienes estatales bajo la competencia de la SBN.



3. Que, mediante escrito presentado el 28 de agosto de 2015 (S.I. N° 20205-2015), Roger Dante Noriega Aponte (en adelante “el administrado”), solicita la venta directa de “el predio”, por la causal prevista en el inciso d) del artículo 77° de “el Reglamento” (fojas 1). Para tal efecto, adjunta – entre otros – la documentación siguiente: **a)** certificado de búsqueda catastral de “el predio” del 22 de septiembre de 2014, expedido por la Zona Registral N° I – Sede Piura (fojas 3); **b)** memoria descriptiva de “el predio”, de agosto de 2014 (fojas 6); **c)** plano perimétrico y de ubicación de “el predio” (N° 01), de agosto de 2014 (fojas 7); **d)** copia simple de su documento nacional de identidad (fojas 8); **e)** acta de inspección judicial – constatación de posesión de terreno en forma pública, continúa y pacífica del 3 de febrero de 2013, expedido por el Juez de Paz de la Urbanización Popular Talara y Anexos de la Corte Superior de Justicia de Sullana (fojas 9); y, **f)** acta

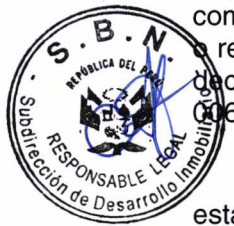
de inspección judicial – constatación del 20 de marzo de 2003, expedido por el Juez de Paz de la Urbanización Popular Talara y Anexos de la Corte Superior de Justicia de Sullana (fojas 10).

4. Que, el presente procedimiento administrativo se encuentra regulado en el artículo 74° de “el Reglamento”, según el cual, los **bienes de dominio privado estatal pueden ser objeto de compraventa sólo bajo la modalidad de subasta pública y, excepcionalmente, por compraventa directa.** Asimismo, los supuestos de compraventa directa se encuentran previstos en el artículo 77° de “el Reglamento” y desarrollados por la Directiva N° 006-2014/SBN, denominada “Procedimiento para la aprobación de la venta directa de predios de dominio privado estatal de libre disponibilidad”, aprobada mediante la Resolución N° 064-2014-SBN (en adelante la Directiva N° 006-2014/SBN).



5. Que, de lo expuesto en las normas antes glosadas, se advierte que los administrados que pretendan la venta directa de “el predio”, deberán acreditar el cumplimiento de alguno de los supuestos previstos en el artículo 77° de “el Reglamento”.

6. Que, el numeral 6.1) de la “Directiva N° 006-2014/SBN” regula las etapas del procedimiento de venta directa, entre la que se encuentra, la evaluación formal de la solicitud, entendida como aquella, en la que está Subdirección -Unidad Orgánica competente- procederá a verificar la documentación presentada y, de ser necesario, requerirá al administrado para que dentro del término de quince (15) días hábiles, computados a partir del día siguiente de su notificación, efectúe la aclaración, precisión o reformulación de su pedido o complemente la documentación, bajo apercibimiento de declararse inadmisibles la solicitud, de conformidad con el numeral 6.5) de “Directiva N° 006-2014/SBN”.



7. Que, por su parte el numeral 1) del artículo 32° de “el Reglamento”, prevé que esta Superintendencia sólo es competente para la evaluación, trámite y aprobación de los actos de disposición de los bienes de carácter y alcance nacional y aquellos que se encuentran bajo su administración, siendo las demás entidades públicas las competentes para la evaluación, trámite y aprobación de los actos de disposición de los bienes de su propiedad.

8. Que, el numeral 5.2) de la “Directiva N° 006-2014/SBN” prevé que la admisión a trámite de venta directa de un predio estatal sólo **es posible en tanto dicho bien se encuentre inscrito a favor del Estado** o de la entidad que pretenda enajenarlo.



9. Que, en tal sentido, como parte de la calificación de toda solicitud de ingreso, esta Subdirección evalúa en primer orden, la titularidad del predio materia de venta, que sea propiedad del Estado representado por esta Superintendencia; en segundo orden, la libre disponibilidad de éste, y en tercer orden, los requisitos formales que exige la causal invocada (calificación formal); de conformidad con nuestro “Reglamento”, TUPA y “la Directiva N° 006-2014/SBN” y otras normas que conforman nuestro Ordenamiento Jurídico.

10. Que, como parte de la etapa de calificación formal, se emitió el Informe de Brigada N° 1685-2015/SBN-DGPE-SDDI del 18 de diciembre de 2015 (fojas 11), el cual concluye, respecto de “el predio”, lo siguiente:

“(…)

- El predio materia de solicitud con un área de 1000,00 m<sup>2</sup>, totalmente se superpone con el predio inscrito en la Partida N° 11023138 (en área de mayor extensión) del registro de predios de Piura (Oficina Registral Sullana) con Registro SINABIP N° 1305 con CUS: 45908 del libro de Piura a favor del Estado – Superintendencia Nacional de Bienes Estatales.



## RESOLUCIÓN N° 152-2017/SBN-DGPE-SDDI

- De la comparación gráfica con el plano presentado por el solicitante y con el plano base de PerúPetro, se verificó que el predio materia de solicitud se superpone sobre el Lote VII (contrato de explotación petrolífera con la compañía operadora SAPET DEVELOPMENT PERU INC.) en la cuenca de talara, tal como señala el numeral 3.3 del análisis.

- De las diferentes bases gráficas referenciales se verifica que gráficamente No se visualiza áreas naturales protegidas ni restos arqueológicos sobre el predio materia de solicitud.

(...)"



11. Que, de la evaluación técnica descrita en el considerando precedente y de la evaluación de los antecedentes registrales, se desprende que "el predio" se encuentra inscrito a favor del Estado, representado por esta Superintendencia en la Partida N° 11023138 del Registro de Predios de Sullana; asimismo, se advierte que "el predio" se superpone con el Lote VII, respecto del cual existe un contrato de explotación petrolífera con la compañía operadora SAPET DEVELOPMENT PERU INC.



12. Que, en virtud de lo expuesto, mediante Oficio N° 2532-2015/SBN-DGPE-SDDI del 23 de diciembre de 2015, esta Subdirección solicitó a PERUPETRO S.A., nos informe sobre la existencia de pozos, tuberías u otras instalaciones que se ubiquen en la superficie de "el predio" (fojas 14). Cabe precisar que, mediante Oficio N° 2552-2015/SBN-DGPE-SDDI del 28 de diciembre de 2015 (fojas 16), se comunicó a "el administrado", respecto de la información solicitada a PERUPETRO S.A.



13. Que, ante el requerimiento descrito en el considerando precedente, mediante escrito GGRL-SUPC-GFST-076-2016, presentado el 10 de febrero de 2016 (S.I. N° 03089-2016), PERUPETRO S.A. nos informa que en "el predio" no existe pozos ni líneas de producción o baterías; sin embargo, nos indica que harán la consulta a la empresa operadora SAPET DEVELOPMENT PERU INC, Sucursal del Perú, para que informe si realizarán proyectos futuros sobre "el predio" (fojas 19). En tal sentido, mediante escrito GGRL-SUPC-GFST-0152-2016, presentado el 24 de febrero de 2016 (S.I. N° 04207-2016), PERUPETRO S.A. nos informa que la empresa operadora SAPET DEVELOPMENT PERU INC, Sucursal del Perú, no tiene facilidades de producción ni realizarán proyectos futuros sobre la superficie de "el predio".

14. Que, en atención a lo expuesto, con la finalidad de actualizar el informe de brigada descrito en el décimo considerando de la presente resolución, se emitió el informe de Brigada N° 1828-2016/SBN-DGPE-SDDI del 7 de diciembre de 2016 (fojas 23), el cual concluye, respecto de "el predio", lo siguiente:

(...)

- 4.1 "El predio" se superpone totalmente con el predio de mayor extensión denominado "Hacienda La Brea y Pariñas" cuya titularidad es a favor del **Estado representado por la Superintendencia Nacional de Bienes Estatales**, inscrita en la Partida Registral N° 11023138 del Registro de Predios de Sullana, con Registro SINABIP N° 1305 del Libro de Piura y CUS N° 45908.

4.2 El área solicitada de “el predio”, presenta discrepancias: el área en el formulario de solicitud, la memoria descriptiva, plano perimétrico y las actas de inspección judicial de constatación de posesión indican que es de **1 000,00 m<sup>2</sup> (0,10 Ha.)**, sin embargo, el área que se indica en el Certificado de Búsqueda Catastral es de **10 000,00 m<sup>2</sup> (1,00 Ha.)**, luego de revisada la documentación técnica adjuntada por “el administrado”.

4.3 “El predio” se ubica gráficamente en la totalidad de su área (100%) en la jurisdicción del distrito de **La Brea**, como se ha consignado tanto en la solicitud, memoria descriptiva, plano perimétrico y actas de inspección judicial presentados por “el administrado”, según la Base Única de la SBN y la Base Temática de la PCM que obran en esta Superintendencia.

4.4 “El predio” se encuentra dentro del ámbito del **lote VII** con contrato de explotación de la Compañía operadora **SAPET DEVELOPMENT PERU INC, Sucursal del Perú**, en la cuenca Talara, con fecha de suscripción 31-03-2015. Esta Compañía Operadora del Lote VII **no tiene facilidades de producción ni realizarán proyectos futuros sobre “el predio”**, de acuerdo a lo manifestado mediante la Carta CGRL-SUPC-GFST-0152-2016 de PERUPETRO S.A. dirigida a esta Superintendencia.

4.5 Respecto a la ocupación de “el predio”, se observa que no existirían indicios de actividad posesoria por medio de obras civiles de carácter permanente ni en el año 2007 ni en el año actual, tampoco se observa cerco perimétrico en la circunscripción de “el predio”, y las Actas de Inspección Judicial adjuntadas por “el administrado” no concuerdan con lo visualizado, de acuerdo a las imágenes satelitales del programa Google Earth y Google Street View.

(...)

15. Que, en atención a lo expuesto, mediante Oficio N° 236-2017/SBN-DGPE-SDDI del 25 de enero de 2017 (en adelante “el Oficio”) (fojas 26), esta Subdirección procedió a calificar la solicitud presentada por “el administrado”, observando lo siguiente:

(...)

En ese sentido, de la calificación de su solicitud y de la documentación acompañada se ha determinado que estas son insuficientes para demostrar el requisito de la posesión superior a 5 años; en la medida que, en el acta de inspección judicial correspondiente al año 2003 emitida por el Juez de Paz de la Urbanización Talara y anexos del distrito de Pariñas, provincia de Talara, departamento de Piura, se señala, entre otros, como colindancias terrenos eriazos no describiendo mayor información técnica. En tal sentido, al no contar las aludidas actas con datos exactos que permitan establecer la ubicación de “el predio”; no resulta posible determinar la correspondencia indubitante con éste.

Asimismo; respecto del acta de inspección judicial del 2013, ha sido emitida con posterioridad al 25 de noviembre de 2010, por lo que no resulta un documento idóneo para acreditar la causal invocada. Cabe destacar que, de la revisión de los documentos presentados, existe discrepancia en el área de “el predio”, por un lado las actas de inspección judicial consignan 0.10 Ha., mientras que el certificado de búsqueda catastral consigna un área de 1.00 Ha.; en tal sentido, deberá realizar la ratificación del área de 0.10 Ha.

En virtud de lo expuesto, sírvase presentar nuevos medios probatorios que acrediten indubitadamente que viene ejerciendo la protección, custodia y la conservación del área para sí, con una antigüedad mayor a cinco (05) años cumplida al 25 de noviembre de 2010; para lo cual, deberá presentar cualquiera de los siguientes documentos:

- a) Declaración Jurada del Impuesto Predial (HR y PU) y de los Recibos de Pago de los tributos municipales correspondientes a los años de posesión del predio. Cabe indicar, que las declaraciones juradas y pagos de tributos que hayan sido formuladas en vía de regularización sólo tienen mérito para acreditar la antigüedad de la posesión a partir de la fecha en que ellas han sido presentadas y pagadas ante la autoridad competente;
- b) Testimonio de la Escritura pública o documento privado con certificación de firma en el que conste la transferencia de la posesión del predio a su favor;
- c) Acta de Inspección judicial del predio en proceso de prueba anticipada con el objeto de verificar la posesión del predio;
- d) Constancia de posesión otorgada por la Municipalidad en cuya jurisdicción se encuentra el predio; cualquier otro instrumento emitido por entidad pública que acredite la posesión del predio; debiendo además dichos medios probatorios estar vinculados de manera fehaciente con el predio materia de compraventa.



## RESOLUCIÓN N° 152-2017/SBN-DGPE-SDDI

Cabe precisar, que si bien es cierto la Directiva N° 006-2014/SBN enumera taxativamente que documentos debe presentar cualquier administrado que alegue encontrarse en el aludido supuesto, los cuales además –según prevé– deben ser presentados en copia fedateada, autenticada, legalizada o certificada, también lo es que el artículo 41° del Decreto Legislativo N° 1272, prescribe que en todos los procedimientos administrativos –como es el procedimiento de venta directa– la administración está en la obligación de recibir copia simple en remplazo de documentos originales o documentos notarialmente legalizados, para lo cual el administrado deberá acompañar una declaración jurada acerca de su autenticidad. **En tal sentido, usted debe presentar en copia fedateada, autenticada, legalizada, certificada, o en su defecto, copia simple acompañada de una declaración jurada acerca de su autenticidad, la documentación detallada en el párrafo que antecede.**

Por tanto, se hace de su conocimiento que en virtud del numeral 6.3 del Artículo VI de la Directiva N° 006-2014/SBN, concordado con el inciso 135.1 del artículo 135° de la Ley del Procedimiento Administrativo General, Ley N° 27444, se le otorga un plazo único e improrrogable de **quince (15) días hábiles**, más el término de la distancia de **dos (02) días hábiles**, contabilizados a partir del día siguiente de la notificación del presente Oficio, para que subsane las observaciones advertidas, bajo apercibimiento de declararse inadmisibles su solicitud y disponerse el archivo correspondiente.

(...)

16. Que, de la revisión de “el Oficio” se puede inferir básicamente dos observaciones concretas: **i)** presentar documentos en los cuales acredite formalmente que viene ejerciendo la protección, custodia y la conservación de “el predio”, con una antigüedad mayor a cinco (5) años cumplida al 25 de noviembre de 2010; toda vez que el acta de inspección judicial de constatación de posesión de terreno en forma pública, continúa y pacífica, emitida el 3 de febrero de 2013 por el Juez de Paz de la Urbanización Popular Talara y Anexos de la Corte Superior de Justicia de Sullana (fojas 9) ha sido otorgada con posterioridad al 25 de noviembre de 2010, así como de su revisión no es posible establecer la correspondencia con “el predio” por cuanto solo indica el área y como colindancias terrenos eriazos, de igual forma el acta de inspección judicial – constatación emitida el 20 de marzo de 2003 por el Juez de Paz de la Urbanización Popular Talara y Anexos de la Corte Superior de Justicia de Sullana (fojas 10), la cual si bien ha sido emitida con anterioridad al 25 de noviembre de 2010, tampoco es posible establecer la correspondencia con “el predio” en la medida que sólo indican el área y como colindancias terrenos eriazos; y, **ii)** ratificar el área de 0.10 Ha. de “el predio”, toda vez que de la revisión de la documentación presentada, se advirtió discrepancia entre el área consignada en las actas de inspección judicial (0.10 Ha.), y el área consignada en el certificado de búsqueda catastral (1.00 Ha.).

17. Que, respecto de la documentación que debe adjuntar un administrado que pretenda la venta directa en virtud de la causal d) del artículo 77° de “el Reglamento”, el literal k) remite al literal j) del artículo 6.2 de la “Directiva N° 006-2014/SBN” taxativamente enumera aquellos documentos con los cuales se acredita la antigüedad de la posesión en el predio, **implícitamente establece que dichos documentos deben guardar correspondencia con éste**, así como que **la fecha de su expedición debe ser anterior al 25 de noviembre de 2010**, sin perjuicio que además en la etapa correspondiente – calificación sustantiva– sea corroborada dicha información.



18. Que, en virtud de lo expuesto, de conformidad con el numeral 6.3) del artículo 6° de la Directiva N° 006-2014/SBN, concordado con el inciso 135.1 del artículo 135 de la Ley del Procedimiento Administrativo, Ley N° 27444, y la Resolución Administrativa N° 1325-CME-PJ, se otorgó a “el administrado” un plazo de quince (15) días hábiles, más el término de la distancia (2 días hábiles), computados a partir del día siguiente de la notificación del presente oficio, para que subsane las observaciones advertidas, bajo apercibimiento de declararse inadmisibles su solicitud, y disponerse el archivo correspondiente.

19. Que, conforme consta en la notificación, se puede apreciar que “el Oficio” fue dirigido al domicilio señalado por “el administrado” en su solicitud de venta directa (Calle Leoncio Prado N° 211 – Negritos – La Brea, Talara, Piura) (fojas 1). No obstante, se puede advertir que “el Oficio” fue recepcionado por Yrene Espinoza Mauricio, quien se identificó como la cónyuge de “el administrado”, con Documento Nacional de Identidad N° 03858803. En ese sentido, se tiene por bien notificado al haberse cumplido con lo dispuesto por los incisos 21.1, 21.3 y 21.4 del artículo 21° de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.<sup>1</sup>

20. Que, en virtud de lo expuesto, “el Oficio” fue notificado el 1 de febrero de 2017, motivo por el cual, el plazo de quince (15) días hábiles más dos (2) días por el término de la distancia para subsanar las observaciones advertidas **venció el 24 de febrero de 2017.**

21. Que, conforme consta de autos, “el administrado” no presentó documento alguno hasta la emisión de la presente resolución, conforme consta del resultado de búsqueda efectuada en el SID, razón por la cual corresponde hacer efectivo el apercibimiento contenido en “el Oficio”; debiéndose declarar inadmisibles su pedido de venta directa y disponerse el archivo definitivo del presente procedimiento, una vez consentida esta resolución; sin perjuicio de que pueda volver a presentar nuevamente su pretensión teniendo en cuenta los requisitos exigidos por la normativa vigente.

22. Que, sin perjuicio de lo expuesto, “el administrado” de volver a presentar nuevamente su solicitud; deberá tener en cuenta en relación a la documentación que adjunta que si bien es cierto “la directiva N° 006-2014/SBN” enumera taxativamente que documentos debe presentar cualquier administrado que solicita la venta directa de un área, los cuales además deben ser presentados en copia fedateada, autenticada, legalizada o certificada; también lo es que de acuerdo a lo señalado en el párrafo 41.1.1) del numeral 41.1) del artículo 41°<sup>2</sup> del Decreto Legislativo N° 1272<sup>3</sup>, todos los procedimientos administrativos –como es el procedimiento de venta directa- la administración está en la obligación de recibir copia simple en remplazo de documentos originales o documentos notarialmente legalizados, para lo cual el administrado deberá acompañar una declaración jurada acerca de su autenticidad.

<sup>1</sup> Artículo 21.- Régimen de Notificación Personal

21.1 La notificación personal se hará en el domicilio que conste en el expediente, o en el último domicilio que la persona a quien deba notificar haya señalado ante el órgano administrativo en otro procedimiento análogo en la propia entidad dentro del último año.

(...)

21.3 En el acto de notificación personal debe entregarse copia del acto notificado y señalar la fecha y hora en que es efectuada, recabando el nombre y firma de la persona con quien se entienda la diligencia. Si ésta se niega a firmar o recibir copia del acto notificado, se hará constar así en el acta, teniéndose por bien notificado. En este caso la notificación dejará constancia de las características del lugar donde se ha notificado.

21.4 La notificación personal, se entenderá con la persona que deba ser notificada o su representante legal, pero de no hallarse presente cualquiera de los dos en el momento de entregar la notificación, podrá entenderse con la persona que se encuentre en dicho domicilio, dejándose constancia de su nombre, documento de identidad y de su relación con el administrado.

<sup>2</sup> Artículo 41.- Presentación de documentos sucedáneos de los originales

41.1 Para el cumplimiento de los requisitos correspondientes a todos los procedimientos administrativos, comunes o especiales, las entidades están obligadas a recibir los siguientes documentos e informaciones en vez de la documentación oficial, a la cual reemplazan con el mismo mérito probatorio:

41.1.1 Copias simples en remplazo de documentos originales o copias legalizadas notarialmente de tales documentos, acompañadas de declaración jurada del administrado acerca de su autenticidad. Las copias simples serán aceptadas, estén o no certificadas por notarios, funcionarios o servidores públicos en el ejercicio de sus funciones y tendrán el mismo valor que los documentos originales para el cumplimiento de los requisitos correspondientes a la tramitación de procedimientos administrativos seguidos ante cualquier entidad.

<sup>3</sup> Decreto Legislativo que modifica la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General y deroga la Ley N° 29060, Ley del Silencio Administrativo, publicado en el Diario Oficial El Peruano el 21 de diciembre de 2016.

**SUPERINTENDENCIA  
NACIONAL DE  
BIENES ESTATALES**



**SUBDIRECCIÓN DE  
DESARROLLO  
INMOBILIARIO**

## **RESOLUCIÓN N° 152-2017/SBN-DGPE-SDDI**

23. Que, de otro lado, corresponde a esta Subdirección comunicar, a la Subdirección de Supervisión para que proceda conforme a sus atribuciones, de conformidad con el literal j) del artículo 46° del Reglamento de Organización y Funciones de esta Superintendencia.



de conformidad con lo establecido en la Ley N° 29151 y su Reglamento aprobado por Decreto Supremo N° 007-2008-VIVIENDA y su modificatorias; el Decreto Supremo N° 016-2010-VIVIENDA; la Directiva N° 006-2014/SBN aprobada por la Resolución N° 064-2014/SBN; la Resolución N° 018-2017/SBN-SG del 27 de febrero de 2017; y, el Informe Técnico Legal N° 0175-2017/SBN-DGPE-SDDI del 10 de marzo de 2017.

### **SE RESUELVE:**



**Artículo 1°.-** Declarar **INADMISIBLE** la solicitud de **VENTA DIRECTA** presentada por **ROGER DANTE NORIEGA APONTE**, por los fundamentos expuestos en la presente resolución.

**Artículo 2°.-** Disponer el **ARCHIVO DEFINITIVO** del procedimiento administrativo una vez consentida la presente resolución.

**Artículo 3°.-** **COMUNICAR** a la Subdirección de Supervisión, de conformidad con el vigésimo cuarto considerando de la presente resolución

**Regístrese y comuníquese.-**

POI 5.2.1.4



**ABOG. PERCY IVÁN MEDINA JIMÉNEZ**  
Subdirector (e) de Desarrollo Inmobiliario  
SUPERINTENDENCIA NACIONAL DE BIENES ESTATALES